

CENTRO DE RECURSOS DE
INFORMACIÓN Y APRENDIZAJE
CRIA

MANUAL DE APOYO PARA APA 7

Facilitadoras: Valeria Calvo Chaves, Encargada
Marcela Sandí Meléndez, Asistente

Octubre, 2021

Índice

CONCEPTOS IMPORTANTES	3
AUTOR	3
FECHA.....	3
TÍTULO	3
FUENTE.....	3
CITA.....	3
REFERENCIA.....	3
CITAS DIRECTAS	4
CITAS CORTAS.....	4
CITAS LARGAS	4
CITAS INDIRECTAS	5
PARÁFRASIS	5
COMUNICACIÓN PERSONAL	6
TABLAS Y FIGURAS	6
CONSTRUCCION DE TABLAS Y FIGURAS.....	7
REFERENCIAS	9
ELEMENTOS BÁSICOS DE LA REFERENCIA.....	9
¿CÓMO HACEMOS REFERENCIAS?	9
LIBROS EN DIFERENTES FORMATOS	9
ARTÍCULO DE REVISTA DIGITAL Y REVISTA IMPRESA	11
TESIS FÍSICA O DIGITAL INEDITA	11
TESIS FÍSICA O DIGITAL PUBLICADA	12
PÁGINAS WEB	12
VIDEOS DE YOUTUBE U OTRO VIDEO EN LÍNEA	12
LEYES, CÓDIGOS, DECRETOS, NORMAS, ETC.	13
REDES SOCIALES.....	13
MATERIAL ADICIONAL DE AYUDA	14
Descripción de Emojis.....	14
ABREVIATURAS EN LAS REFERENCIAS	14
ACORTADORES DE DOIs o URLs	15
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	15

CONCEPTOS IMPORTANTES

Se debe de considerar los siguientes conceptos importantes para la creación de citas y referencias en las investigaciones y trabajos.

AUTOR	FECHA	TÍTULO
Según la Asociación Americana de Psicología (2021) un autor corresponde a la persona, grupo de personas o entidad responsable de una obra.	La fecha "corresponde a la fecha de publicación" (Asociación Americana de Psicología, 2021)	Para la Asociación Americana de Psicología el título, corresponde al nombre o título que posee la obra (2021)
FUENTE	CITA	REFERENCIA
Según la Asociación Americana de Psicología (2021) la fuente le indica al lector en dónde es posible recuperar la información citada.	Según la Asociación Americana de Psicología "Una cita es la expresión parcial de ideas o afirmaciones incluidas en un texto con referencia precisa de su origen o fuente y la consignación dentro de la estructura del texto" (2020, parr. 1).	Las referencias bibliográficas corresponden al listado de fuentes, este debe tener orden alfabético y estar al final del documento producido.

CITAS DIRECTAS

Para las citas directas existen dos tipos, las cuales son de carácter textual, las citas cortas y las citas largas, a continuación, se presenta las características de las citas directas.

CITAS CORTAS

- Citas cortas son menores a 40 palabras.
- Llevan comillas.
- Debe llevar autor, año y número de página o número de párrafo.
- No utilice puntos suspensivos a menos que la fuente original así lo especifique.

EJEMPLO

Según Rueda (2015) el capital humano “representa el conocimiento, habilidades y capacidades de los empleados individuales para proporcionar soluciones a los clientes” (p. 44).

CITAS LARGAS

- Citas largas son mayores a 40 palabras.
- No llevan comillas.
- No utilices comillas para encerrar una cita en bloque.
- Comienza una cita en bloque en una nueva línea y sangría en todo el bloque a 0.5 pulgadas del margen izquierdo.
- Doble espacio en la cita en bloque completa.
- No agregues espacio adicional antes o después.
- Si hay párrafos adicionales dentro de la cita, agrega sangría en la primera línea de cada párrafo subsecuente con 0.5 pulgadas adicionales.
- Puedes (a) citar la fuente entre paréntesis después de la puntuación final de la cita textual o (b) citar el autor y el año en la narrativa antes de la cita y colocar solo el número de página entre paréntesis después de la puntuación final de la cita.

- No agregues un punto después del paréntesis de cierre en ninguno de los casos.

EJEMPLO

Según Holmes y Sunstein (2015):

La financiación de derechos básicos a través de ingresos derivados de los impuestos nos ayuda a ver con claridad que los derechos son bienes públicos: servicios sociales financiados por los contribuyentes y administrados por el Estado para mejorar el bienestar colectivo e individual (p. 69).

CITAS INDIRECTAS

Las citas indirectas podemos encontrar la paráfrasis o las comunicaciones personales éstas al contrario de las directas no son de carácter textual, éstas corresponden a tomar lo que el autor plantea en el documento, pero con nuestras palabras, sin embargo, siempre se le debe de dar autoría, las características de las citas indirectas corresponden a lo siguiente:

PARÁFRASIS

- No llevan comillas.
- Debe llevar autor y año.
- Puede mantenerse por varios renglones siempre y cuando se entienda que sigue siendo parte de la cita.

EJEMPLO

Según Rueda (2015) el capital humano representa diferentes aspectos individuales de los colaboradores para proporcionar resoluciones a sus clientes, un ejemplo de ello es el conocimiento.

COMUNICACIÓN PERSONAL

- Estas no deben referenciarse.
- Incluyen (cartas, memos, emails, mensajes de texto a través de distintas plataformas, entrevistas personales).

Nota: Si la cita se refiere a personas que fueron partícipes de la investigación deben citarse como participantes y no como comunicación personal.

EJEMPLO:

Según Rueda, mediante comunicación personal (6 de marzo de 2021) el capital humano representa diferentes aspectos individuales de los colaboradores para proporcionar resoluciones a sus clientes, un ejemplo de ello es el conocimiento.

TABLAS Y FIGURAS

TABLA

Una tabla muestra valores numéricos (medias o desviaciones estándar) o información en formato de texto (listas de palabra de estímulo, respuestas de los participantes) una tabla siempre se ordena por filas y columnas

VERSUS

FIGURA

Una figura es una representación no textual (incluye, imágenes, ilustraciones, fotos, gráficas)

CONSTRUCCION DE TABLAS Y FIGURAS

- Etiquetar todas las columnas en las tablas.
- Las comparaciones van una al lado de la otra.
- Evite elementos decorativos que distraigan al lector.
- En las imágenes de las figuras utilice tipografía simple como Sans Serif o bien, Arial, Calibri, Lucida Sans, Unicode. Esto para que todos los elementos de la figura sean legibles y no se vean muy pegados.
- El tamaño de la fuente en las figuras no debe de ser menor a 8 puntos ni mayor a 14 puntos.
- Procure que las tablas o figuras sean de suficiente calidad.

EJEMPLO DE TABLA

Número de tabla

Título de la tabla

Tabla 2

Distribución de los resultados de CPT-II a los 11 años de edad y síntomas de TDAH del DSM-IV, MSCA y CPSCS a los 4 años de edad.

	Variable 2	Variable 3	Variable 4	Variable 4
CPT-II	-0,29	0,19	0,37	1,81
DSM-IV	53,13	67,15	99,87	141,71
MSCA	2	16	36	22
CPSCS	55,74	103,36	110,59	128,11

Título de columna

Cuerpo de la tabla

Nota de la tabla

Nota. Prueba de rendimiento continuo CPT-II (2ª ed.); Manual diagnóstico y estadístico de trastornos mentales del DSM-IV (4ª ed.); TDAH Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividad; MSCA McCarthy Scales of Children's Abilities; Escala de competencia social preescolar de CPSCS de California; Min. mínimo; Max. máximo; Tiempo de reacción del golpe HRT; Error estándar SE. Reimpreso de "Resultados de la prueba de rendimiento continuo II en niños de 11 años con síntomas tempranos de TDAH: un estudio longitudinal", por M. López-Vicente, J. Sunyer, J. Forn, M. Torrent y J. Júlvez, 2014, Neuropsicología, 28, p. 207. Copyright 2014 de la Asociación Americana de Psicología.

Nota. Adaptado de "Ejemplos de tablas en formato APA" por Como citar en APA (s.f.). <https://comocitarenapa.es/normas-apa-6-edicion/ejemplos-tabla-formato-apa/>

EJEMPLO DE FIGURA

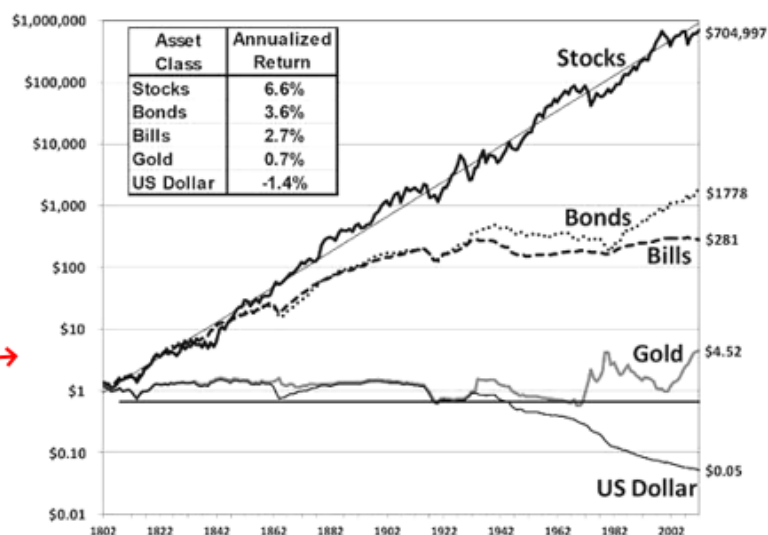
Figura 1

número de la figura

título de la figura

Retorno real de acciones americanas, títulos del tesoro americano, oro y dólar de 1802 a 2012

imagen



Nota. El gráfico representa el retorno descontado de la inflación en el período, por eso, un dólar en 2012 vale menos que un dólar en 1802. Tomado de *Stocks for the Long Run* (p.120), por J. J. Siegel, 2014, McGrawHillEducation.

nota

Nota: Adaptado de “Figuras” por Sánchez, C. (2020). <https://normas-apa.org/estructura/figuras/>

REFERENCIAS

ELEMENTOS BÁSICOS DE LA REFERENCIA

Los elementos básicos según APA 7 (2021) son los siguientes

- Autor: ¿Quién es el responsable de esta obra?
- Fecha: ¿Cuándo se publicó esta obra?
- Título: ¿Cuál es el nombre de esta obra?
- Fuente: ¿Dónde puedo encontrar esta obra?

¿CÓMO HACEMOS REFERENCIAS?

Las referencias son las fuentes consultadas y utilizadas a la hora de realizar la investigación, éstas se colocan al final del documento, además de eso cuando las referencias son de más de dos renglones deben de ir con sangría francesa, cuando las fuentes son documentos en línea solo se debe de colocar el URL, no es necesario “el recuperado de:” a continuación se mostrarán diferentes ejemplos de referencias.

LIBROS EN DIFERENTES FORMATOS

LIBROS IMPRESOS:

Apellido, N. (año). *Título del libro*. Editorial

Ejemplo: Tenemos el libro titulado 1984 del autor George Orwell, la edición con la que se cuenta fue publicada en el año 2019 por la editorial DEBOLSILLO

Orwell, G. (2019). 1984. DEBOLSILLO.

LIBROS EN LÍNEA:

Apellido, N. (año). *Título del libro*. Editorial. URL

Ejemplo: Tenemos el libro titulado Fundamentos de la administración financiera, el cual fue publicado en el año 2012 por la editorial Red Tercer Milenio cuyo autor es Carlos Luis Robles Román y fue recuperado de <https://www.upg.mx/wp->

[content/uploads/2015/10/LIBRO-49-Fundamentos-de-administracion-Financiera.pdf](https://www.upg.mx/wp-content/uploads/2015/10/LIBRO-49-Fundamentos-de-administracion-Financiera.pdf)

Robles Román, C. L. (2012). *Fundamentos de la administración financiera*. Red Tercer Milenio. <https://www.upg.mx/wp-content/uploads/2015/10/LIBRO-49-Fundamentos-de-administracion-Financiera.pdf>

LIBRO EDITADO

Apellido, N. (año). *Título del libro*. Editorial.

Ejemplo: Tenemos el libro de editado por Jamie Hacker Hughes el cual se llama *Military veteran psychological health and social care: Contemporary approaches*, el mismo publicado en el año 2017 por la editorial Routledge

Hacker Hughes, J. (Ed.). (2017). *Military veteran psychological health and social care: Contemporary approaches*. Routledge.

NOTA: al ser un libro editado se le debe de dar crédito al editor, es por eso que es necesario colocar las siglas Ed. Entre paréntesis, para hacer la

CAPÍTULO DE UN LIBRO EDITADO

Apellido, N. (año). Título del capítulo. Apellido, N. (Ed.), *Título del libro* (# ed., Vol xx, pp.). Editorial.

Ejemplo: Contamos con el capítulo del libro *Principles and practice of forensic psychiatry* el cual se llama *Defining forensic psychiatry: Roles and responsibilities* y es la segunda edición y va de la página 7 a la 13 este fue editado en R. Rosner y publicado con la editorial CRC Press en el año 2003 el cual tiene como autores a Robert Weinstock, Gregory B. Leong y J. Arturo Silva.

Weinstock, R., Leong, G. B., & Silva, J. A. (2003). *Defining forensic psychiatry: Roles and responsibilities*. En R. Rosner (Ed.), *Principles and practice of forensic psychiatry* (2nd ed., pp. 7-13). CRC Press.

ARTÍCULO DE REVISTA DIGITAL Y REVISTA IMPRESA

Apellido, N. (año). Título del artículo. *Nombre de la revista*, VOL(#), páginas. DOI o URL

Ejemplo: Tenemos el artículo escrito por José Cándido González Mercado, el cual fue publicado en el año 2005, pertenece a la revista *Espacios Públicos* del volumen 8 n° 15 y abarca las páginas 162-175 y fue recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/676/67681511.pdf> y tiene como nombre La administración Pública como ciencia: una aproximación a su objeto de estudio.

González Mercado, J. C. (2005). La administración Pública como ciencia: una aproximación a su objeto de estudio. *Espacios Públicos*, 8(15), 162-175. <https://www.redalyc.org/pdf/676/67681511.pdf>

Para la revista en forma impresa lleva el mismo formato que la revista digital, solo que no lleva el URL o DOI ya que es impresa.

TESIS FÍSICA O DIGITAL INEDITA

Apellido, N. (año). *Título de tesis*. [tesis de maestría/doctorado inédita]. Nombre de la institución.

Ejemplo

Gamboa Solís, M. A. *La electrificación en el sur de Centroamérica: un análisis comparado de la Gestión Pública de Costa Rica, Nicaragua y Panamá*. [Tesis doctoral inédita]. Instituto Centroamericano de Administración Pública.

TESIS FÍSICA O DIGITAL PUBLICADA.

Apellido, N. (año). *Título de tesis*. [tesis de maestría/doctorado, Nombre de la institución que lo otorga]. Nombre de la base de datos. DOI o URL

Ejemplo

Ramírez Mora, F. (2017). *Estrategia para la implementación de la gobernabilidad de tecnología de información en los gobiernos municipales en Costa Rica*. [Tesis de doctorado, Instituto Centroamericano de Administración Pública]. Biblioteca virtual ICAP.
<https://recursosbiblioteca.icap.ac.cr/BLIVI/TESIS/2017/99.%20Ram%c3%adrez%20Mora,%20Freddy.pdf>

PÁGINAS WEB

Apellido, N. (año, día y mes). *Nombre de la obra*. Nombre del sitio. URL

Alonso, N. (2017, 30 de agosto). *La ONU acusa a Trump de “atacar la libertad de prensa”*. El País.
https://elpais.com/internacional/2017/08/30/estados_unidos/1504106943_549955.html

NOTA: cuando el autor y el nombre del sitio son los mismos omite el nombre del sitio del elemento de fuente.

VIDEOS DE YOUTUBE U OTRO VIDEO EN LÍNEA

Apellido, N. (año, fecha y mes). [usuario]. *Nombre del video*. [Video]. Nombre de la plataforma. URL

Instituto Centroamericano de Administración Pública. (2021, 16 de septiembre). [ICAP_1954]. *Gestionando el cambio organizacional desde la inversión pública en tiempos de COVID-19*. YouTube.
<https://www.youtube.com/watch?v=Fren2HT94-0>

LEYES, CÓDIGOS, DECRETOS, NORMAS, ETC.

Título del código [abreviaturas] indicar si el código enmendado, diario oficial, fecha oficial de publicación (país).

Código Penal Federal [C.P.F.] Reformado, Diario Oficial de la Federación [D.O.F.], 14 de agosto de 1993 (México).

REDES SOCIALES

TWITTER E INSTAGRAM

Apellido, N. [@usuario]. (año, día y mes). *Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras.* [descripción de audiovisuales]. Nombre del sitio. URL

Si el tweet o publicación de Instagram incluye imágenes, videos o enlaces esto se debe de indicar entre corchetes además de replicar los emojis, si es posible, respetar los hashtags.

FACEBOOK Y OTROS

Apellido, N. [Nombre de usuario]. (año, día y mes). *Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras.* [descripción de audiovisuales]. Nombre del sitio. URL

Si el nombre del autor es el mismo nombre del usuarios omitir los corchetes donde debería ir colocado el usuario, respetar los hashtags.

MATERIAL ADICIONAL DE AYUDA

Descripción de Emojis

Emoticonos y Emoción				
cara sonriente				
Nº	Código	Muestra	CLDR Nombre corto	Otras Palabras Clave
1	U + 1F600		cara sonriente	cara sonrisa cara sonriente
2	U + 1F603		cara sonriente con ojos grandes	cara cara sonriente con ojos grandes boca abierto sonrisa
3	U + 1F604		cara sonriente con ojos sonrientes	ojo cara cara sonriente con ojos sonrientes boca abierto sonrisa
4	U + 1F605		rostro radiante con ojos sonrientes	rostro radiante con ojos sonrientes ojo cara sonrisa sonrisa
5	U + 1F606		sonriendo entrecerrando los ojos	cara sonriendo entrecerrando los ojos reír boca satisfecho sonrisa
6	U + 1F605		cara sonriente con sudor	frio cara cara sonriente de sudor abierto sonrisa sudor
7	U + 1F923		rodando en el piso, riendo	cara piso reír rofl rodando rodando por el suelo riendo rofl
8	U + 1F602		cara con lágrimas de alegría	cara cara con lágrimas de alegría alegría reír lágrima
9	U + 1F642		cara ligeramente sonriente	cara cara levemente sonriente sonrisa

Para ver y obtener una lista más amplia del nombre correcto de los emojis dirigirse a la página <https://unicode.org/emoji/charts/emoji-list.html>

ABREVIATURAS EN LAS REFERENCIAS

ABREVIATURAS	PARTE DEL LIBRO O PUBLICACIÓN
Ed.	Edición
Ed.rev.	Edición revisada
2ª ed.	Segunda edición
Ed. (Eds.)	Editor (editores)
Trad.	Traductor(es)
Narr. (Narrs.)	Narrador (narradores)
s.f.	Sin fecha
p. (pp.)	Página (páginas)
párr. (párrs)	Párrafo (párrafos)
vol. (Vols.)	Volumen (volúmenes)

Nota: Por American Psychology Association. (2021). *Manual de Publicaciones de la American Psychology Association*. Manual moderno. Derechos de autor 2021 American Psychology Association

ACORTADORES DE DOIs o URLs

Si desean acortar los DOIs o URLs para que las referencias no sean tan extensas puede utilizar los siguientes sitios, APA (2021) recomienda shortDOI que lo ofrece la Fundación internacional DOI <https://shortdoi.org/> y así generar un DOI más corto, y para los URL pueden utilizar Bitly <https://bitly.com/> y así obtener URLs más cortos, es importante verificar siempre que general los DOIs o los URLs que sean los correctos y que los redirijan a la página correspondiente.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

American Psychological Association. (2021). *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association*. Manual Moderno.

Cómo citar en APA. (s.f.). *Ejemplos de tablas en formato APA*. <https://comocitarenapa.es/normas-apa-6-edicion/ejemplos-tabla-formato-apa/>

Sánchez, C. (2020, 29 de enero). *Figuras*. Normas APA actualizadas. <https://comocitarenapa.es/normas-apa-6-edicion/ejemplos-tabla-formato-apa/>