

See discussions, stats, and author profiles for this publication at: <https://www.researchgate.net/publication/338988276>

Estilo de la American Psychological Association: citas y referencias [Normas APA, 7.^a edición]

Presentation · February 2020

DOI: 10.13140/RG.2.2.21676.41603

CITATIONS

0

READS

587

1 author:



Alfredo Luis Menéndez Echavarría
Pontificia Universidad Javeriana

37 PUBLICATIONS **30 CITATIONS**

SEE PROFILE

Some of the authors of this publication are also working on these related projects:



Tendencias y enfoques investigativos de los artículos de las revistas en Ciencia de la Información y Bibliotecología en los países correspondientes a la región Iberoamericana y del Caribe. [View project](#)



Estado del arte de las investigaciones sobre juegos masivos en línea de múltiples jugadores [View project](#)



Estilo de la

American Psychological Association

Citas y referencias

[Normas APA, 7.^a edición]

Alfredo Luis Menéndez Echavarría
menendez@javeriana.edu.co

El presente documento está basado en el «*Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition*» (American Psychological Association, 2020). Los ejemplos aquí expuestos son redactados por Alfredo Luis Menéndez Echavarría. Esta breve guía es un acercamiento y adaptación a las formas de citar y referenciar en el estilo de la American Psychological Association (APA), séptima edición (Normas APA).



Este obra está bajo una [licencia de Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/).

Cita de este documento:

Cita entre paréntesis: (Menéndez Echavarría, 2020)

Cita narrativa: Menéndez Echavarría (2020)

Referencia de este documento:

Menéndez Echavarría, A. L. (2020). *Estilo de la American Psychological Association: citas y referencias [Normas APA, 7.^a edición]*. ResearchGate. <https://bit.ly/AMAPA7>

Contenido

Introducción	10
Cómo citar	13
1. Cita directa	14
2. Paráfrasis	18
3. Citas directas de material sin paginación	20
4. Precisión de citas	22
5. Cambios en una cita que no requieren explicación	23
6. Cambios en una cita que requieren explicación	24
7. Citas que contienen citas a otras obras	26
8. Número de autores(as) para incluir dentro de la cita en el texto	27
9. Autores(as) con el mismo apellido	33
10. Autor(a) desconocido(a) o anónimo(a)	34
11. Citando múltiples obras	36
12. Comunicaciones personales	38

Cómo referenciar	40
1. Trabajos textuales: publicaciones periódicas	43
1.1 Artículo de revista en impreso	
1.2 Artículo de revista con DOI (Digital Object Identifier)	
1.3 Artículo de revista sin DOI y disponible en la web	
1.4 Artículo de revista con DOI como publicación anticipada en línea	
1.5 Artículo de boletín informativo	
1.6 Artículo de prensa en impreso	
1.7 Artículo de prensa disponible en la web	
1.8 Artículo de magazín	
1.9 Entrada de un blog	
1.10 Editorial	
2. Libros y obras de referencia	56
2.1 Libro completo	
2.2 Libro electrónico	
2.3 Audiolibro	
2.4 Un volumen de libro de una obra multivolumen	
2.5 Diccionario, enciclopedia o tesoro	
2.6 Libros religiosos	

3. Capítulos de libros editados y entradas en obras de referencia	65
3.1 Capítulo de libro editado	
3.2 Entrada de un término en un diccionario, enciclopedia o tesaurus	
3.3 Entrada de Wikipedia	
4. Reportes, informes y literatura gris	71
4.1 Reporte o informe gubernamental o de otra organización	
4.2 Comunicado de prensa	
5. Conferencias y presentaciones	73
5.1 Conferencia, ponencia o póster	
6. Monografías, disertaciones, trabajos de grado y tesis	74
6.1 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis inéditas y/o en impreso	
6.2 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis de una base de datos	
6.3 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis publicada en línea (no en una base de datos)	
7. Software de computación y aplicaciones móviles	79
7.1 Software de computación	
7.2 Aplicación móvil	

8. Medios audiovisuales	81
8.1 Película, documental o video	
8.2 Serie de televisión	
8.3 Episodio de serie de televisión o webisodios	
8.4 Portales de video: YouTube, Vimeo, Dailymotion, TED Talk, otros	
8.5 Álbum de música	
8.6 Canción	
8.7 Podcast	
8.8 Episodio de Podcast	
8.9 Obras de arte	
8.10 Fotografías, clip art, banco de imágenes y otros trabajos visuales	
9. Medios en línea	92
9.1 Portales, sitios y/o páginas web	
9.2 Twitter	
9.2 Perfil de Twitter	
9.4 Publicación de Facebook	
9.5 Página de Facebook	
9.6 Instagram	
10. Material legal	98
10.1 Normatividad colombiana: legislación y/o jurisprudencia	
10.2 Patentes	
10.3 Tratados y convenios internacionales	

Referencias	102
--------------------------	-----

Tablas

Tabla 1. Estilos básicos de citas dentro del texto	39
Tabla 2. Abreviaturas en Referencias	41
Tabla 3. Medios audiovisuales	91

Introducción

FUNDACIÓN

1892



Ψ

Creación de la American Psychological Association (APA) (American Psychological Association, 2020).

ARTÍCULO

1929



Ψ

Publicación del primer artículo relacionado con el estilo de la APA (Bentley et al., 1929).

SÉPTIMA EDICIÓN

2020

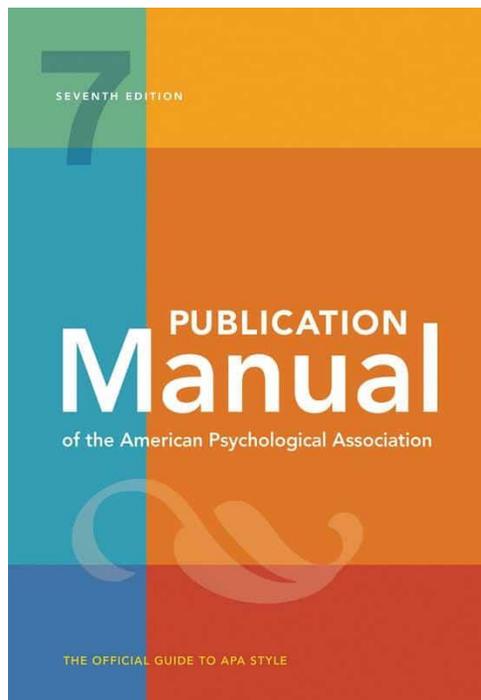


Ψ

Lanzamiento del: *Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition* (American Psychological Association, 2020).

Este Manual (American Psychological Association, 2020) es esencial, porque:

- ✓ Aporta una comunicación académica efectiva.
- ✓ Impide la fácil distracción al lector.
- ✓ Permite la organización de la información de forma consistente.
- ✓ Ayuda a proporcionar el crédito a los autores.



¿Cómo citar?

1. Cita directa

Es la transcripción literal de las palabras contenidas en un documento. Estas pueden ser cortas o extensas (en bloque) y se incluye una cita de forma parentética o en la narrativa (American Psychological Association, 2020).

- ✓ **Citas cortas (menos de 40 palabras):** se integran directamente en el texto. Debe ir entre comillas inglesas (“...”).
 - Cita entre paréntesis: es cuando se realiza énfasis en el contenido y se sitúa al final del texto u oración entre paréntesis. Se incluye la apertura de un paréntesis, posteriormente, el / los apellidos del / de la autor(a), se incorpora una coma, luego la fecha de publicación del documento, nuevamente se integra una coma, la abreviatura de página (p.) un espacio, el número de dicha página, se cierra el paréntesis y, por último, el punto.

Ejemplo:

Para la adquisición de diversas competencias es indispensable un aprendizaje permanente, el cual “constituye la expresión no sólo de la posibilidad y deseo de perfeccionamiento continuo de cada persona, sino que es la respuesta al constante aumento y modificación de los conocimientos vigentes” (Sarramona, 2004, p. 10).

- Cita narrativa: es cuando se realiza énfasis en el / la autor(a) y, por lo general, aparecen su mención al comienzo de la oración. Después de incorporar el / los apellido(s) del / de la autor(a), entre paréntesis se integra la fecha de publicación del documento.

Ejemplo:

Para Sarramona (2004), en el marco de un aprendizaje permanente, la adquisición de diversas competencias se hace indispensable, ya que “constituye la expresión no sólo de la posibilidad y deseo de perfeccionamiento continuo de cada persona, sino que es la respuesta al constante aumento y modificación de los conocimientos vigentes” (p. 10).

Nota: Después de cerrar las comillas inglesas de la cita textual, no se pone punto. En este caso, se introduce un espacio, inicio de paréntesis, se integra la abreviatura de página (p.) seguido de un espacio, el número correspondiente a la página, cierra paréntesis y punto. Si de casualidad parte de la cita textual pasara a la siguiente página, para este caso, a la página 11, se abrevia el término «páginas» (pp.) y sería el ejemplo de la siguiente forma: (pp. 10-11), con punto al final después del paréntesis.

✓ **Citas en bloque (más de 40 palabras):** Se incorpora independientemente del texto en otro párrafo. Se omiten las comillas inglesas. El párrafo de la cita textual comienza con sangría francesa.

- Ejemplo cita entre paréntesis:

Para la adquisición de diversas competencias es indispensable un aprendizaje permanente, el cual:

Constituye la expresión no sólo de la posibilidad y deseo de perfeccionamiento continuo de cada persona, sino que es la respuesta al constante aumento y modificación de los conocimientos vigentes. Como se ha reiterado, estamos «condenados» a aprender de por vida. (Sarramona, 2004, p. 10)

Nota: Para este ejemplo, cuya cita textual termina en la palabra «vida», se integra un punto. Posteriormente, se introduce el inicio del paréntesis, el / los apellido(s) del / de la autor(a), coma, fecha de publicación, coma, abreviatura de la palabra página (p.), seguido de la página correspondiente y cierra paréntesis. No se pone punto final. Si de casualidad parte de la cita textual pasara a la siguiente página, para este caso, a la página 11, se abrevia el término «páginas» (pp.) y sería el ejemplo de la siguiente forma: (Sarramona, 2004, pp. 10-11), sin punto al final después del paréntesis.

- Ejemplo cita narrativa:

Para Sarramona (2004), en el marco de un aprendizaje permanente, la adquisición de diversas competencias se hace indispensable, ya que:

Constituye la expresión no sólo de la posibilidad y deseo de perfeccionamiento continuo de cada persona, sino que es la respuesta al constante aumento y modificación de los conocimientos vigentes. Como se ha reiterado, estamos «condenados» a aprender de por vida. (p. 10)

Nota: Similar a la cita entre paréntesis, esta cita textual termina en la palabra «vida», se integra un punto. Posteriormente, se introduce el inicio del paréntesis, abreviatura de la palabra página (p.), seguido de la página correspondiente y cierra paréntesis. No se pone punto final.

2. Paráfrasis

Consiste en explicar el texto con las propias palabras del intérprete, sin cambiar el sentido de la idea. La American Psychological Association (2020) recomienda incluir la página o párrafo de la cita parafraseada, para que el lector tenga una idea de dónde se obtuvo el texto. Por otro lado, se aconseja no cambiar todos los términos por sinónimos .

- Ejemplo de cita entre paréntesis:

Desde el enfoque de aprendizaje a lo largo de la vida es indispensable que los sujetos desarrollen múltiples habilidades y destrezas, con la finalidad de mejorar sus prácticas de forma permanente, cuyas experiencias se evidencian con la continua construcción de conocimiento (Sarramona, 2010, p. 10).

Nota: Si no se desea incorporar la página o párrafo para evitar confusiones en los tipos de citación, podría incluirse así:

Desde el enfoque de aprendizaje a lo largo de la vida es indispensable que los sujetos desarrollen múltiples habilidades y destrezas, con la finalidad de mejorar sus prácticas de forma permanente, cuyas experiencias se evidencian con la continua construcción de conocimiento (Sarramona, 2010).

- Ejemplo de cita narrativa:

Desde el enfoque de aprendizaje a lo largo de la vida, Sarramona (2010) plantea que es indispensable que los sujetos desarrollen múltiples habilidades y destrezas, con la finalidad de mejorar sus prácticas de forma permanente, cuyas experiencias se evidencian con la continua construcción de conocimiento.

3. Citas directas de material en línea sin paginación

Por lo general son fuentes digitales (sitios web, algunos *ebooks*), las cuales no tienen paginación. Se debe tener en cuenta el párrafo en el que se ubica la cita. Se utiliza la abreviatura de párrafo, es decir: (párr.) (American Psychological Association, 2020).

- Ejemplo:

Batschke (2018) se refirió a una biblioteca pública de Brasil, en donde “el público puede participar en clubes de lectura y sesiones de cine hasta clases de fotografía y escrita creativa” (párr. 10).

Para el caso de los audiovisuales (YouTube, Vimeo, TED, otros), se integra el tiempo en minutos y segundos (American Psychological Association, 2020). A continuación se presenta un ejemplo tomado del canal de la National Geographic España, disponible en YouTube:

- Ejemplo:

Entre los leones, “una de las principales causas de muerte es la rivalidad con otros machos” (National Geographic España, 2017, 0:17-0:21).

En las obras clásicas y libros canónicos o religiosos, se tienen en cuenta las secciones, nombres de los libros, capítulos, versículos u otros pertinentes (American Psychological Association, 2020).

- Ejemplos de obras clásicas:

Rousseau (1762)

Platón (ca. 360 a. C./1956)

Nota: La locución latina *circa* (ca.) se utiliza para mencionar una fecha aproximada de la publicación de una fuente.

El siguiente ejemplo ilustra un versículo de la Biblia. Para estas obras, es necesario incluir la versión y la fecha de traducción.

- Ejemplo de la Biblia:

En esta vida hay “un tiempo para nacer, y un tiempo para morir; un tiempo para plantar, y un tiempo para cosechar” (Santa Biblia: Nueva Versión Internacional, 1999, Eclesiastés 3:2).

4. Precisión de las citas

Aunque haya error en la ortografía, puntuación o términos en las citas, se debe incorporar como aparece en la fuente original. Para evitar confusiones, la American Psychological Association (2020) recomienda incorporar la locución latina *sic*, en cursiva y entre corchetes [*sic*], después de dicho error.

- Ejemplo:

Carvajalino (2018) expresó que “han habido [*sic*] acercamientos del hombre con la justicia por medio de su abogado defensor” (párr. 3).

5. Cambios en una cita que no requieren explicación

Para este caso:

- La primera letra de la primera palabra citada puede cambiarse a mayúscula o minúscula para ajustar el contexto de la oración en la que aparece la cita.
- Algunos signos de puntuación al finalizar la cita puede modificarse para adecuar la sintaxis de la oración en la que aparezca la cita, siempre que el significado no cambie (p. ej. podría alterar el significado para cambiar un punto a un signo de interrogación, dependiendo de cómo se escriba la oración).
- Las comillas sencillas pueden cambiarse por comillas dobles y viceversa. (American Psychological Association, 2020, Sección 8.30 Changes to a Quotation Requiring No Explanation)

6. Cambios en una cita que requieren explicación (I)

- ✓ **Omitir material:** Use puntos suspensivos para indicar que ha omitido palabras dentro de una cita (p. ej. para acortar una oración o unir dos oraciones). Escriba tres puntos con espacios alrededor de cada uno (. . .) o use caracteres de puntos suspensivos creados por su programa de procesamiento de texto cuando escriba tres puntos seguidos (...), con un espacio antes y después. No use puntos suspensivos al principio o al final de ninguna cita a menos que la fuente original incluya puntos suspensivos; iniciar o finalizar la cita en el punto donde comienza o finaliza el texto de la fuente. Utilice cuatro puntos, es decir, un punto más unos puntos suspensivos (. ...) para mostrar un salto de oración dentro del material omitido, como cuando una cita incluye el final de una oración y el comienzo de otra.
- ✓ **Insertar material:** Use corchetes, no paréntesis, para incluir material como una adición o explicación que haya insertado en una cita.
- ✓ **Añadir énfasis:** Si desea enfatizar una palabra o palabras en una cita, use cursiva. Inmediatamente después de las palabras en cursiva, inserte "énfasis añadido" entre corchetes de la siguiente forma: [énfasis añadido]. (American Psychological Association, 2020, Sección 8.31 Changes to a Quotation Requiring Explanation)

Cambios en una cita que requieren explicación (II)

✓ Omitir material, insertar material y añadir énfasis:

- Ejemplo:

Buchholz y Zimmermann (2005) manifestaron que “ el pintor malagueño recurrió en varias ocasiones a obras [énfasis añadido] de historia del arte ... sobre todo en figuras antiguas como las esculturas y pinturas” (p. 48).

7. Citas que contienen citas a otras obras

La American Psychological Association (2020) establece que “al citar material que contiene citas incrustadas, incluya las citas dentro de la cita. No integre estos trabajos en la lista de referencia a menos que los cite como fuentes primarias en otra parte de su documento” (Sección 8.32 Quotations That Contain Citations to Other Works).

- Ejemplo:

Ericksen (1984, citado en Whetten & Cameron, 2005) mencionó que “los alumnos aprenden acerca de lo que les importa, y recuerdan lo que entienden” (p. xvii).

8. Número de autores(as) para incluir dentro de la cita en el texto (I)

✓ Un(a) autor(a):

- Ejemplos:

McAdoo (2017) presentó las diferencias que existen entre las referencias y las citas.

o

Se presentó las diferencias que existen entre las referencias y las citas (McAdoo, 2017).

Número de autores(as) para incluir dentro de la citas en el texto (II)

✓ Dos autores(as):

- Ejemplo:

Cuesta Olivos y Rozo Higuera (2013) realizaron un estudio acerca de las condiciones de los bibliotecarios públicos municipales en Colombia.

Nota: En las citas narrativas, cuando existen solos dos autores(as), se utiliza la letra «y».

- Ejemplo con las mismas autoras y citas subsecuentes:

Por consiguiente, las autoras socializaron todos aquellos servicios de información que se prestan a la comunidad (Cuesta Olivos & Rozo Higuera, 2013).

Nota: En las citas entre paréntesis, cuando existen dos autores(as), se utiliza el signo «&».

Número de autores(as) para incluir dentro de la citas en el texto (III)

✓ **Tres o más autores(as):** Se menciona el / los apellidos del / de la primer(a) autor(a) y, posteriormente, se incluye la locución latina et al. con punto al final después de «al». En la lista de «Referencias», sí se mencionan a todos los / las autores(as). (American Psychological Association, 2020).

- Ejemplo No. 1:

En este sentido, Pérez-Torres et al. (2018) presentaron los resultados de investigación acerca de la creatividad de los jóvenes youtubers.

- Ejemplo No. 2:

Desde todo ello, “se demostró el predominio de las arquitecturas de información y las métricas informacionales, que intervienen en diferentes ámbitos científicos, con respecto a la configuración de modelos que implican la optimización aplicada a diversas áreas de conocimiento” (Menéndez Echavarría et al., 2015, p. [8]).

Nota: La cita del Ejemplo No. 2, se encuentra disponible en un documento en formato PDF, cuyo artículo no está paginado. Por tanto, aunque la APA no lo menciona, se recomienda utilizar la paginación que ofrece el programa de visualización del PDF, incluyéndolo entre corchetes.

Número de autores(as) para incluir dentro de la citas en el texto (IV)

✓ **Grupos como autores con abreviatura:** Se menciona el nombre del autor institucional, empresarial, organizacional, corporativo o gubernamental de la siguiente forma:

- Ejemplo de cita entre paréntesis:

En relación con lo mencionado, “el ritmo del progreso que se ha observado en los años anteriores es insuficiente para cumplir plenamente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y las metas para 2030” (Organización de la Naciones Unidas [ONU], 2017, p. 3).

- Ejemplo con citas subsecuentes:

En todo el planeta, el recurso hídrico “está bajo amenaza, lo que hace que sea crucial enfrentar los desafíos relacionados con el agua, el saneamiento y la higiene para la población y los ecosistemas vinculados con el agua” (ONU, 2017, p. 30).

- Ejemplo de cita narrativa:

La Organización de la Naciones Unidas (ONU, 2015) presentó los 17 objetivos de desarrollo sostenible.

- Ejemplo con citaciones subsecuentes:

La ONU (2015) ratificó el acuerdo pactado entre...

Número de autores(as) para incluir dentro de la citas en el texto (V)

✓ **Grupos como autores sin abreviatura:** Se menciona el nombre del autor institucional, empresarial, organizacional, corporativo o gubernamental de la siguiente forma:

- Ejemplo de cita entre paréntesis:

(Universitat de Barcelona, s. f.).

- Ejemplo de cita narrativa:

Universitat de Barcelona (s. f.)

Nota: Las fuentes que no tengan fecha de publicación o *copyright*, la APA (2020) sugiere poner «s. f.» (sin fecha).

9. Autores(as) con el mismo apellido

La American Psychological Association (2020) menciona lo siguiente:

Si los primeros autores de múltiples referencias comparten el mismo apellido pero tienen iniciales diferentes, incluya la inicial de los primeros autores en todas las citas en el texto, incluso si el año de publicación difiere. Las iniciales ayudan a evitar confusiones dentro del texto y ayudan a los lectores a localizar la entrada correcta en la lista de referencias. (Sección 8.20 Authors With the Same Surname)

- Ejemplo:

(M. Muñoz & Escobar, 2004; N. Muñoz, 2006)

Además, “si varios autores dentro de una sola referencia comparten el mismo apellido, las iniciales no son necesarias dentro de la cita en el texto; cite el trabajo en el formato estándar de autor y fecha” (American Psychological Association, 2020, Sección 8.20 Authors With the Same Surname)

- Ejemplo:

(Granados Ariza & Granados Ariza, 1998)

10. Autor(a) desconocido(a) o anónimo(a)

En este apartado, la American Psychological Association (2020) señala que:

Cuando el autor de una obra no se nombra, el autor puede ser desconocido (es decir, ningún autor figura en la obra, como en una obra religiosa) o identificado específicamente como “Anónimo”. Para trabajos con un autor desconocido ..., incluya el título y el año de publicación en la cita en el texto (tenga en cuenta que el título también se mueve a la posición de autor en la entrada de la lista de referencias). Si el título de la obra está en cursiva en la referencia, también ponga en cursiva el título dentro de la cita en el texto. Si el título del trabajo no está en cursiva en la referencia, use comillas dobles alrededor del título en la cita en el texto. Ponga en mayúscula estos títulos en el texto usando mayúsculas y minúsculas, aunque las mayúsculas y minúsculas se usen en la entrada de la lista de referencias. Si el título es largo, acórtelo para la cita en el texto. (Sección 8.14 Unknown or Anonymous Author).

- Ejemplo No. 1 de artículo de prensa sin autor:

“Uso de datos móviles”, 2020)

- Ejemplo No. 2 de artículo de prensa sin autor:

En el artículo de prensa *Despiden al director de la película 'Guardianes de la galaxia 3'* (2018)...

- Ejemplo 3 de artículo de prensa sin autor:

En este contexto, “la compañía Disney tomó la decisión luego de que se dieran a conocer una serie de viejos mensajes de twitter en los que el cineasta bromeaba sobre temas como el sida o la pedofilia” (“Despiden al director”, 2018, párr. 1).

De otra parte, “cuando el autor de una obra se designa abiertamente como ‘Anónimo’ ..., ‘Anónimo’ toma el lugar del nombre del autor en la cita en el texto” (American Psychological Association, 2020, Sección 8.14 Unknown or Anonymous Author).

- Ejemplo:

(Anónimo, 1984)

11. Citando múltiples obras

- Ejemplo No. 1:

Los estudios realizados por Foucault (2010a, 2010b, 2015a, 2015b)...

Nota: Cuando la fecha de publicación coincide con otras obras del mismo autor, se incluyen las letras del abecedario como se aprecia en el ejemplo No. 1. Para el caso de publicaciones sin fecha (s. f.), sería: (s. f.-a, s. f.-b).

- Ejemplo No. 2:

Por esta razón, las investigaciones alrededor de la inteligencia artificial (Porter, 2014; Thompson & Lewis, 2017; Rogers, 2015)...

En otra perspectiva, la American Psychological Association (2020) expresa que:

Para resaltar los trabajos más relevantes en una oración dada, ponga esas citas primero entre paréntesis en orden alfabético y luego inserte un punto y coma y una frase, como "véase también", antes de la primera de las citas restantes, que también debe estar en orden alfabético. Esta estrategia permite a los autores enfatizar, por ejemplo, la investigación más reciente o más importante sobre un tema, que no se reflejaría solo por orden alfabético. (Sección 8.12 Citing Multiple Works)

- Ejemplo:

En un mundo globalizado, se hace necesario desarrollar habilidades o competencias para participar efectivamente en la Sociedad del Conocimiento. Entre dichas competencias se encuentran: visual, mediática, cultural, informática y digitales o en Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), informacional, entre otras (Peñaloza Sarmiento & Valenzuela Sarmiento, 2009; véase también Area Moreira et al., 2008; Edel Navarro et al., 2011).

12. Comunicaciones personales

Corresponden a entrevistas, mensajes de texto, conversaciones telefónicas, chats, correos electrónicos, entre otras comunicaciones y mensajes. Como estas no se pueden recuperar por los lectores, la American Psychological Association (2020) recomienda no incluirlas en la lista de «Referencias».

- Ejemplo de cita entre paréntesis:

(O. Arévalo Porras, comunicación personal, 27 de enero, 2020)

Nota: Para la lengua española, la fecha de publicación completa es día, mes y año, así: 27 de enero de 2020. El mes siempre va en minúscula.

- Ejemplo de cita narrativa:

O. Arévalo Porras (comunicación personal, 27 de enero, 2020)

Tabla 1

Estilos básicos de citas dentro del texto

Tipo de autor	Cita entre paréntesis	Cita narrativa
Un(a) autor(a)	(Vásquez Rodríguez, 2007)	Vásquez Rodríguez (2007)
Dos autores(as)	(Menéndez Echavarría & Sánchez Hernández, 2013)	Menéndez Echavarría y Sánchez Hernández (2013)
Tres o más autores(as)	(Quiñones Torres et al., 2016)	Quiñones Torres et al. (2016)
Grupo como autor con abreviatura		
Primera cita	(Banco Interamericano de Desarrollo [BID], 2015)	Banco Interamericano de Desarrollo (BID, 2015)
Citas subsecuentes	(BID, 2015)	BID (2015)
Grupo como autor sin abreviatura		
	(Universitat de Barcelona, 2020)	Universitat de Barcelona (2020)

Nota. Elaboración propia. Adaptada de "Works Credited in the Text: 8.17 Number of Authors to Include in In-Text Citations", por American Psychological Association, 2020, Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition. Copyright 2020 por la American Psychological Association.

¿Cómo referenciar?

Tabla 2

Abreviaturas en Referencias (I)

Abreviatura	Libro o parte de publicación
ed.	edición
ed. Rev.	edición revisada
2.a ed.*	segunda edición
Ed. / Eds.	Editor(a) / Editores / Editoras
Trad. / Trads.	Traductor(a) / Traductores(as)
Narr. (Narrs.)	Narrador(a) / Narradores(as)
s. f.	sin fecha
p. / pp.	página / páginas
párr. / párrs.	párrafo / párrafos
Vol. / Vols.	Volumen / Volúmenes
No.	Número
Pt.	Parte
Inf. téc.	informe técnico
Supl.	suplemento

* En castellano se utiliza el número ordinal. Después del número, seguido se escribe punto: 3.a ed., 25.a ed.

Tabla 2

Abreviaturas en Referencias (II)

Abreviatura	Libro o parte de publicación
Tomo**	Tomo**
Comp. / Comps.**	Compilador(a) / Compiladores(as)
Coord. / Coords.**	Coordinador(a) / Coordinadores(as)
s. n. [sine nomine]**	sin editorial*
c. / ca. [circa]**	fecha aproximada*
p. [7]**	Cuando no aparece número de página en el documento (por lo general, los disponibles en PDF), se sugiere incluir los corchetes [...] e introducir entre ellos, aquella correspondiente al lector (p. ej. Acrobat Reader).

Nota. Elaboración propia. Adaptada de "Reference List: 9.50 Abbreviations in References", por American Psychological Association, 2020, Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition. Copyright 2020 por la American Psychological Association.

* No está incluido en el Manual de la American Psychological Association (2020). Se recomienda su uso para la región de América Latina y El Caribe, España y Portugal.

1. Trabajos textuales: publicaciones periódicas

1.1 Artículo de revista en impreso

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la publicación (de la revista), número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp.

Ejemplo:

Menéndez Echavarría, A. L. (2018). Ludicul ca strategie experiențială determinantă în înțelegerea aspectelor sociale referitoare la accesul și modalitățile de utilizare a informației. *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, 29(3), 82-83.

Nota: El apartado de «Referencias», se organizará alfabéticamente y contiene sangría francesa. Las iniciales de los nombres van separadas con punto y espacio. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia. *El resaltado en amarillo es un añadido propio que ilustra lo correspondiente a la cursiva.*

1.2 Artículo de revista con DOI (Digital Object Identifier) (I)

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la publicación (de la revista), número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. URL [https://doi.org/...](https://doi.org/)

Ejemplo:

León-Pérez, F., Bas, M. -C., & Escudero-Nahón, A. (2020). Autopercepción sobre habilidades digitales emergentes en estudiantes de Educación Superior. *Comunicar, 28*(62), 91-101. <https://doi.org/10.3916/C62-2020-08>

Nota: Cuando el artículo ha sido escrito por varios(as) autores(as), antes de escribir el / la último(a), se integra una coma, espacio y, posteriormente el signo & para luego mencionarlo(a). Cuando el artículo tiene doi y comienza con DOI: 10..., se cambia por <https://doi.org/10...> (la numeración correspondiente). La American Psychological Association (2020) en su Manual de la séptima edición, omite la expresión: Recuperado de. Ya no es necesario integrarlo; únicamente se pone el URL, para este caso, la dirección del doi. No se pone punto final después del URL. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

1.2 Artículo de revista con DOI (Digital Object Identifier) (II)

Ejemplo:

Menéndez Echavarría, A. L., Quiñones Torres, A. J., Ordóñez Paz, A. J., Herrera Soto, L. M., Roza Higuera, C., Cruz Mesa, H., Melo González, L., & Pérez Puerto, Y. M. (2015). Tendencias investigativas de la ciencia de la información y la bibliotecología en Iberoamérica y el Caribe. *BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació*, (35). <https://dx.doi.org/10.1344/BiD2015.35.16>

Menéndez Echavarría, A. L., Quiñones Torres, A. J., Ordóñez Paz, A. J., Herrera Soto, L. M., Roza Higuera, C., Cruz Mesa, H., Melo González, L., & Pérez Puerto, Y. M. (2015). Tendencias investigativas de la ciencia de la información y la bibliotecología en Iberoamérica y el Caribe. *BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació*, (35), [1-12]. <http://bid.ub.edu/pdf/35/es/menendez.pdf>

Nota: De forma particular, este ejemplo se encuentra en HTML, sin paginación (este no se pondría), pero tiene la propiedad de obtener el PDF del documento. Los números entre los corchetes aluden a las páginas del lector del documento en PDF. Por otro lado, este artículo tiene únicamente el número del fascículo, pero no el del volumen; por tanto, se omite la integración del último. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

1.3 Artículo de revista sin DOI y disponible en la web

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la publicación (de la revista), número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. URL <https://...>

Ejemplo:

Cadavid, A. (1984). Mujer y Publicidad: más allá de una imagen. *Signo y Pensamiento*, 3(4), 11-21. <https://bit.ly/3b0Nkmh>

Nota: El URL de este artículo es bastante extenso: <https://revistas.javeriana.edu.co/index.php/signoypensamiento/article/view/5796>.

La American Psychological Association (2020) recomienda utilizar acortadores de URL, como lo es el sitio web «Bitly», disponible en <https://bitly.com>. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

1.4 Artículo de revista con DOI como publicación anticipada en línea

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la publicación (de la revista), número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. Publicación anticipada en línea. URL <https://doi.org/...>

Ejemplo:

Rojas Casas, A. F. (2023). Marketing digital, realidad aumentada e inteligencia artificial en la industria de la moda. *Revista de Marketing Empresarial*, 27(5), 85-100. Publicación anticipada en línea. <https://doi.org/10.042705/2023AFRC>

Nota: No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

1.5 Artículo de boletín informativo (I)

Estructura No. 1:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título del boletín informativo, número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. URL <https://...>

Estructura No. 2:

Título del artículo. (Año de publicación). *Título del boletín informativo, número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. <https://...>

1.5 Artículo de boletín informativo (II)

Ejemplo:

Defensorías del Pueblo en la Promoción y Protección del Medio Ambiente, Las. (2011). *Boletín Informativo Programa Regional de Apoyo a las Defensorías del Pueblo de Iberoamérica*, (14), 5-7.
https://pradpi.es/images/boletines/boletin_pradpi_14.pdf

Nota: Cuando el artículo no tiene autor personal o institucional, se debe ingresar el título directamente. Si el título del artículo comienza con un artículo gramatical o preposición, se debe continuar con la siguiente palabra de la oración. Al final de la estructura del título del artículo, se ubica dicho artículo gramatical o preposición, anteponiendo una coma, como lo presenta el anterior ejemplo. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

La forma de citar esta fuente:

- Cita entre paréntesis:

(“Defensorías del Pueblo”, 2011).

- Cita narrativa:

Conforme con el artículo, titulado: *Las Defensorías del Pueblo en la Promoción y Protección del Medio Ambiente* (2011)...

1.6 Artículo de prensa en impreso

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Fecha completa de publicación). Título del artículo. *Título del periódico*, número de la sección.

Ejemplo:

Huston, T. (2016, 12 de julio). Gender and the start-up investor. *Los Angeles Times*, A9.

Nota: También se puede escribir la fecha completa así: (12 de julio de 2016).

1.7 Artículo de prensa disponible en la web (I)

Estructura No. 1:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Fecha completa de publicación). Título del artículo. *Título del periódico*. URL
<https://...>

Ejemplo No. 1:

Batschke, N., & Agencia EFE. (19 de julio de 2018). Biblioteca de Brasil erguida sobre un basurero aspira ser la mejor del mundo. *El Espectador*. <https://bit.ly/2OiA1UA>

1.7 Artículo de prensa disponible en la web (II)

Estructura No. 2:

Título del artículo. (Fecha completa de publicación). *Título del periódico*. URL <https://...>

Ejemplo No. 2:

Despiden al director de la película 'Guardianes de la galaxia 3'.
(2018, 20 de julio). *El Tiempo*.
<http://www.eltiempo.com/cultura/cine-y-tv/guardianes-de-la-galaxia-se-queda-sin-director-245896>

1.8 Artículo de magazine

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Fecha completa de publicación). Título del artículo. *Título del magazine*. URL <https://...>

Ejemplo:

Perrigo, B. (2020, 30 de enero). Britain Sides With China In Technology Cold War. *Time*. <https://time.com/5774279/britain-china-technology-cold-war>

Nota: Esta estructura también se utiliza para páginas web en un sitio o portal web de noticias. De igual forma, la fecha puede ser: (30 de enero de 2020).

1.9 Entrada de un blog

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Fecha completa de publicación). Título de la entrada. *Título del blog*. URL
https://...

Ejemplo:

Reig, D. (25 de enero de 2020). Internet 30 años después, problemas y soluciones. *El caparazón*.
<https://www.dreig.eu/caparazon/internet-30-anos-despues>

1.10 Editorial

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título de la editorial [Editorial]. *Título de la publicación (de la revista), número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp-pp. URL <https://...>

Ejemplo:

Herrón Gloria, M. A. (2007). Educación, más allá del porqué y para qué [Editorial]. *Psicología desde el Caribe, 19*, vii-xi. <https://bit.ly/2RPdhh0>

Nota: Después del título de la editorial, entre corchetes se escribe: [Editorial]. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia.

2. Libros y obras de referencia

2.1 Libro completo (I)

Estructura No. 1:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título del libro*. Nombre de la editorial.

Ejemplo No. 1:

Sarramona, J. (2004). *Las competencias básicas en la educación obligatoria*. Ceac.

Nota: Si el libro se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incluye el URL después de mencionar el nombre de la editorial y seguido del punto: <https://...> o <https://doi.org/...>

2.1 Libro completo (II)

Estructura No. 2:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título del libro* (número de la edición). Nombre de la editorial.

Ejemplo No. 2:

Whetten, D. A., & Cameron, K. S. (2005). *Desarrollo de habilidades directivas* (6.^a ed.). Pearson Educación.

Nota: Si el libro posee número de edición, se sitúa después del título entre paréntesis, antes del punto y sin cursiva de la siguiente forma: (2.^a ed.). Solo se incorpora esta descripción a aquellos libros escritos a partir de la segunda edición.

2.2 Libro electrónico

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título del libro*. Nombre de la editorial. URL
<https://...>

Ejemplo:

Gómez de Ágreda, Á. (2019). *Mundo Orwell: Manual de supervivencia para un mundo hiperconectado*. Ariel.
<https://amzn.to/2UgOZOD>

2.3 Audiolibro

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título del libro* (Iniciales de los nombres y Apellidos completos del narrador o narradora, Narr.) [Audiolibro]. Nombre del sitio web disponible del audiolibro. URL <https://...>

Ejemplo:

Vila-Matas, E. (2019). *Esta bruma insensata* (J. Boixaderas, Narr.) [Audiolibro]. Audioteka. <https://bit.ly/3b1dchO>

2.4 Un volumen de libro de una obra multivolumen

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título del libro: Número del volumen. Título del volumen*. Nombre de la editorial.

Ejemplo:

Foucault, M. (2019). *Historia de la sexualidad: Vol. 4. Las confesiones de la carne*. Siglo del Hombre.

Nota: Si el libro se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incluye el URL después de mencionar el nombre de la editorial y seguido del punto: <https://...> o <https://doi.org/...>

2.5 Diccionario, enciclopedia o tesaurus (I)

Estructura No. 1:

Autor institucional. (Año de publicación). *Título del diccionario* (número de la edición, si aplica). URL <https://...>

Ejemplo No. 1:

Real Academia Española. (2019). *Diccionario de la lengua española*. <https://dle.rae.es>

o

Real Academia Española [RAE]. (2019). *Diccionario de la lengua española*. <https://dle.rae.es>

2.5 Diccionario, enciclopedia o tesaurus (II)

Estructura No. 2:

Autor institucional. (Año de publicación). *Título del diccionario, enciclopedia o tesaurus*. Recuperado el día, mes y año, de URL <https://...>

Ejemplo No. 2:

Cambridge University Press. (s. f.). *Cambridge Dictionary*. Recuperado el 3 de febrero de 2020, de <https://dictionary.cambridge.org>

Nota: Cuando el diccionario, enciclopedia o tesaurus en línea se actualiza periódicamente, la American Psychological Association (2020) sugiere poner en el año de publicación: sin fecha (s. f.) y la fecha de recuperación, como aparece en el ejemplo.

2.5 Diccionario, enciclopedia o tesaurus (III)

Estructura No. 3:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la Editor(a), Compilador(a) o Coordinador(a) del libro (abreviatura correspondiente: Ed., Eds., Comp., Comps., Coord., Coords.). (Año de publicación). *Título de la enciclopedia, diccionario o tesaurus* (número de la edición, si aplica). Nombre de la editorial.

Ejemplo No. 3:

Feather, J., & Sturges, P. (Eds.). (2003). *International Encyclopedia of Information and Library Science* (2.^a ed.). Routledge.

Nota: Si el diccionario, enciclopedia o tesaurus se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incluye el URL después de mencionar el nombre de la editorial y seguido del punto: <https://...> o <https://doi.org/...>

2.6 Libros religiosos

Estructura:

Nombre del libro religioso. (Año de publicación). Nombre de la editorial.

Ejemplo:

Santa Biblia: Nueva Versión Internacional. (1999). Sociedad Bíblica Internacional.

Nota: Si el libro religioso se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incluye el URL después de mencionar el nombre de la editorial y seguido del punto: <https://...>

3. Capítulos de libros editados y entradas en obras de referencia

3.1 Capítulo de libro editado (I)

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la autor(a) del capítulo. (Año de publicación). Título del capítulo. En Iniciales de los nombres y Apellidos completos del /de la Editor(a), Compilador(a) o Coordinador(a) del libro (abreviatura correspondiente: Ed., Eds., Comp., Comps., Coord., Coords.), *Título del libro: Número del volumen o tomo. Título del volumen o tomo, si tiene* (número de la edición a partir de la segunda, abreviatura de páginas y páginas del capítulo). Nombre de la editorial.

3.1 Capítulo de libro editado (II)

Ejemplo No. 1:

Cuéllar Montealegre. M. F. (2019). El profesional en la ciencia de la información y su laberinto de tarjetas profesionales. En A. L. Menéndez Echavarría & A. J. Quiñones Torres (Comps.), *Realidad, ficción y representaciones gráficas de las narrativas cotidianas* (pp. 47-48). Pontificia Universidad Javeriana.

Ejemplo No. 2:

Flores, J. M. (2010). Perfiles profesionales y periodísticos ante las TIC. En E. Said Hung (Ed.), *TIC, comunicación y periodismo digital: Tomo II. Escenarios de enseñanza y ciberperiodismo* (pp. 125-135). Uninorte.

Nota: Si el libro se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incluye el URL después de mencionar el nombre de la editorial y seguido del punto: <https://...> o <https://doi.org/...>

3.2 Entrada de un término en un diccionario, enciclopedia o tesaurus (I)

Estructura No. 1:

Autor institucional. (Año de publicación). Título del término. En *Título del diccionario, enciclopedia o tesaurus*. URL <https://...>

Ejemplo No. 1:

Real Academia Española. (2019). Serendipia. En *Diccionario de la lengua española*. <https://dle.rae.es/?w=serendipia>

3.2 Entrada de un término en un diccionario, enciclopedia o tesauro (II)

Estructura No. 2:

Autor institucional. (Año de publicación). Título del término. En *Título del diccionario, enciclopedia o tesauro*. Recuperado el día, mes y año, de URL <https://...>

Ejemplo No. 2:

Cambridge University Press. (s. f.). Serendipia. En *Cambridge English Dictionary*. Recuperado el 3 de febrero de 2020, de <https://bit.ly/37P3oWn>

Nota: Cuando la entrada de un término en el diccionario, enciclopedia o tesauro en línea se actualiza periódicamente, la American Psychological Association (2020) sugiere poner en el año de publicación: sin fecha (s. f.) y la fecha de recuperado, como aparece en el ejemplo.

3.2 Entrada de un término en un diccionario, enciclopedia o tesaurus (III)

Estructura No. 3:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del término. En Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la Editor(a), Compilador(a) o Coordinador(a) del libro (abreviatura correspondiente: Ed., Eds., Comp., Comps., Coord., Coords.). (Año de publicación). *Título de la enciclopedia, diccionario o tesaurus: Número del volumen o tomo. Título del volumen o tomo, si tiene* (número de la edición a partir de la segunda, abreviatura de páginas y páginas del término). Nombre de la editorial.

Ejemplo No. 3:

Campanario, J. M. (2003). Citation Analysis. En J. Feather & P. Sturges (Eds.), *International Encyclopedia of Information and Library Science* (2.^a ed., pp. 76-78). Routledge.

3.3 Entrada de Wikipedia

Estructura:

Título del término. (Fecha completa de la versión archivada). En *Wikipedia*. URL <https://...>

Ejemplo:

Estilo APA. (2020, 31 de enero). En *Wikipedia*. https://es.wikipedia.org/wiki/Estilo_APA

Nota: La American Psychological Association (2020) sugiere ingresar a «Ver historial» en Wikipedia, con el propósito de incluir la última fecha de revisiones y cambios realizados.

4. Reportes, informes y literatura gris

4.1 Reporte o informe gubernamental o de otra organización

Estructura:

Autor institucional. (Año de publicación). *Título del reporte o informe*. URL <https://...>

Ejemplo:

Organización de las Naciones Unidas [ONU]. (2019). *Informe de los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2019*. https://unstats.un.org/sdgs/report/2019/The-Sustainable-Development-Goals-Report-2019_Spanish.pdf

Nota: Si el documento está escrito por autores(as) personales y organizaciones, es necesario mencionarlos(as). Para ello, se tiene en cuenta los Apellidos completos, Iniciales de los nombres.

4.2 Comunicado de prensa

Estructura:

Autor institucional. (Fecha completa de publicación). *Título del comunicado de prensa* [Comunicado de prensa]. URL <https://...>

Ejemplo:

Ministerio del Interior de Colombia [Mininterior]. (2020, 22 de enero). *Comunicado de prensa / Rectificación* [Comunicado de prensa]. https://www.mininterior.gov.co/sites/default/files/noticias/1579728416499_rectificacionconformato.pdf

Nota: Para las entidades gubernamentales, se sugiere poner al final de esta autoría, el país correspondiente, así como se presenta en el ejemplo. El portal de este Ministerio, únicamente se presenta como: Ministerio del Interior.

5. Conferencias y presentaciones

5.1 Conferencia, ponencia o póster

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Fecha completa del evento). *Título de la conferencia / ponencia / póster* [Conferencia / Ponencia / Póster]. Nombre de la evento (congreso, seminario, jornada, foro, encuentro, simposio, otros), ciudad, país. URL <https://...>

Ejemplo:

Menéndez Echavarría, A. L. (2017, 15-16 de agosto). *Gamificación en el uso de la información y los objetivos de desarrollo sostenible* [Póster]. IFLA LAC WLIC 2017 Satellite Meeting: Libraries & the 2030 UN Agenda: Prospective Information & the Forthcoming Society, Timișoara, Rumania. <http://doi.org/dcdq>

Nota: También se puede acortar el URL del DOI. La dirección es: <http://shortdoi.org>.

6. Monografías, disertaciones, trabajos de grado y tesis

6.1 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis inéditas y/o en impreso

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) del trabajo de grado o tesis doctoral. (Año de publicación). *Título de la monografía, disertación, trabajo de grado o tesis* [Monografía / Disertación / Trabajo de grado / Trabajo de grado de maestría / Tesis doctoral, Nombre del programa académico]. Nombre de la Institución.

Ejemplo:

Romero Ponce, B. A., & Bosemberg Corso, M. C. (2014). *TwitéELE: Hacia la Integración de Twitter y Google Imágenes en tiempo real para resolver problemas de contextualización léxica* [Trabajo de grado, Maestría en Lingüística Aplicada del Español como Lengua Extranjera]. Pontificia Universidad Javeriana.

Nota: La American Psychological Association (2020) menciona que se debe poner únicamente el nombre del trabajo: [Trabajo de grado de maestría]. Sin embargo, se sugiere integrar también el nombre del programa, para orientar al lector.

6.2 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis de una base de datos

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres. (Año de publicación). *Título de la disertación o tesis* (Publicación No.) [Monografía / Disertación / Trabajo de grado / Tesis de maestría / Tesis doctoral, Nombre de la Universidad]. Base de datos.

Ejemplo:

Treitel, Y. (2019). *The Impact of Instagram Usage and Other Social Factors on Self-Esteem Scores* (Publicación No. 27671002) [Tesis doctoral, Walden University]. ProQuest Dissertations & Theses A&I.

6.3 Monografías, disertaciones, trabajos de grado o tesis publicada en línea (no en una base de datos)

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) del trabajo de grado o tesis doctoral. (Año de publicación). *Título de la monografía, disertación, trabajo de grado o tesis* [Monografía / Disertación / Trabajo de grado / Trabajo de grado de maestría / Tesis doctoral, Nombre del programa académico, Nombre de la Institución]. Nombre del Archivo o Repositorio. URL <https://...>

Ejemplo No. 1:

Bermúdez Jurado, J. F., & Bonilla Mojica, L. E. (2019). *Ir al psicólogo: una aproximación psicosocial a la legitimación de la psicoterapia* [Trabajo de grado, Carrera de Psicología, Pontificia Universidad Javeriana]. Repositorio Institucional - Pontificia Universidad Javeriana. <http://hdl.handle.net/10554/46571>

Ejemplo No. 2:

Zúñiga Gutiérrez, M. A. (2017). *Music thinking: explorando el cerebro creativo* [Tesis de maestría, Universidad EAN]. Biblioteca Digital Minerva. <http://hdl.handle.net/10882/9040>

o

Zúñiga Gutiérrez, M. A. (2017). *Music thinking: explorando el cerebro creativo* [Tesis, Maestría en Gerencia Estratégica del Diseño, Universidad EAN]. Biblioteca Digital Minerva. <http://hdl.handle.net/10882/9040>

7. Software de computación y aplicaciones móviles

7.1 Software de computación

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) o Nombre del grupo de los creadores del *software* de computación. (Año de la versión). **Título del software de computación** (Versión número) [*Software* de computación]. Editor. URL <https://...>

Ejemplo:

Search Technology. (2019). **VantagePoint** (Versión 12) [*Software* de computación]. Search Technology. <https://www.thevantagepoint.com>

7.2 Aplicación móvil

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) o Nombre del grupo de los / las creadores(as) de la aplicación móvil. (Año de la versión). **Título de la aplicación móvil** (Versión número) [Aplicación móvil]. Nombre del editor o tienda virtual de la aplicación. URL https://...

Ejemplo:

Azzam, S. (2020). **ProCam 7** (Versión 12.2.5) [Aplicación móvil]. App Store. <https://apps.apple.com/co/app/procam-7/id730712409>

8. Medios audiovisuales

8.1 Película, documental o video

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la directora(a) (Director o Directora). (Año de publicación). *Título de la película, documental o video* [Película / Documental / Video]. Compañía(s) productora(s).

Ejemplo:

Boyle, D. (Director). (1966). *Trainspotting* [Película]. Channel Four Films; Figment Films; The Noel Gay Motion Picture Company.

8.2 Serie de televisión

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los /las productores(as) ejecutivos(as) (Productores ejecutivos o Productoras ejecutivas). (Años de producción). **Título de la serie de televisión** [Serie de televisión]. Compañía(s) productora(s).

Ejemplo:

Brooker, C., & Jones, A. (Productores ejecutivos). (2011-2019). **Black Mirror** [Serie de televisión]. Zeppotron; Channel 4 Television Corporation; Gran Babieka; Netflix.

8.3 Episodio de serie de televisión o webisodios

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los /las escritores(as) (Escritor o Escritora) y directores(as) (Director o Directora). (Fecha completa del lanzamiento del episodio o webisodio). Título del episodio de televisión o webisodio [Episodio de serie de televisión / Webisodio]. En Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los /las productores(as) ejecutivos(as) (Productores ejecutivos o Productoras ejecutivas), *Título de la serie de televisión o serie web*. Compañía(s) productora(s).

Ejemplo:

Brooker, C. (Escritor), & McCarthy, C. (Director). (2017). Black Museum [Episodio de serie de televisión]. En C. Brooker & A. Jones (Productores ejecutivos), *Black Mirror*. Zeppotron; Channel 4 Television Corporation; Gran Babieka; Netflix.

8.4 Portales de video: YouTube, Vimeo, Dailymotion, TED Talk, otros

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional. (Fecha completa de publicación). **Título del video** [Video]. Nombre del portal de videos. URL <https://...>

Ejemplo:

National Geographic España. (17 de enero de 2017). **Lucha entre leones** [Video]. YouTube. <https://youtu.be/n5sDHlcFkiE>

Nota: La fecha de publicación también se puede escribir: (2017, 17 de enero). El URL acortado de YouTube se puede obtener en la opción «Share».

8.5 Álbum de música

Estructura:

Artista. (Año de producción). *Título del álbum* [Álbum]. Sello discográfico.

Ejemplo:

No Doubt. (2002). *Rock Steady* [Álbum]. Interscope Records.

8.6 Canción

Estructura:

Artista. (Año de producción). Título de la canción [Canción]. En *Título del álbum*. Sello discográfico.

Ejemplo:

No Doubt. (2002). Hella Good [Canción]. En *Rock Steady*.
Interscope Records.

8.7 Podcast

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la anfitrión(a) [Anfitrión o Anfitriona]. (Años de transmisión). *Título del podcast* [Podcast de audio / video]. Nombre del portal de podcast. URL https://...

Ejemplo:

Uribe, D. (Anfitriona). (2018-2019). *Historia de la radio* [Podcast de audio]. DianaUribe.fm. <https://www.dianauribe.fm/historia-de-la-radio>

8.8 Episodio de *Podcast*

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la anfitrión(a) [Anfitrión o Anfitriona]. (Fecha completa de transmisión). Título del episodio del podcast. [Episodio de podcast de audio]. En *Título del podcast*. Nombre del portal del podcast. URL <https://...>

Ejemplo:

Uribe, D. (Anfitriona). (2019, 29 de marzo). El Podcast tiene su propia historia [Episodio de podcast de audio]. En *Historia de la radio*. DianaUribe.fm. <https://www.dianauribe.fm/historia-de-la-radio/16>

8.9 Obras de arte

Estructura:

Artista. (Año de creación de la obra). *Título de la obra* [Litografía / Pintura / Escultura / Dibujo / Otros]. Nombre del museo en donde se encuentra exhibida la obra, Ciudad, País.

Ejemplo No. 1:

Botero, F. (1975). *Mano izquierda* [Escultura en bronce]. Museo Botero, Bogotá, D. C., Colombia.

Ejemplo No. 2

Warhol, A. (1961). *Befor and After* [Pintura]. Museum of Modern Art, New York, Estados Unidos de América.

Nota: Entre los corchetes [...], se debe especificar el tipo de obra de arte.

8.10 Fotografías, *clip art*, banco de imágenes y otros trabajos visuales

Estructura:

Artista. (Año de publicación). **Título del trabajo visual** [Fotografía / Ícono / Vector / Imagen / Infografía / Mapa / Diapositivas de PowerPoint / Otros]. Nombre del portal del trabajo visual. URL <https://...>

Ejemplo No. 1:

Franklin, S. (1991). **COLOMBIA. Embera Tribe, Choco rainforest** [Fotografía]. Magnum Photos. <https://pro.magnumphotos.com/image/LON23791.html>

Ejemplo No. 2

Goescat. (2018). **Atom Icon** [Ícono]. IconArchive. <http://icons.iconarchive.com/icons/goescat/macaron/1024/atom-icon.png>

Nota: Entre los corchetes [...], se debe especificar el tipo de imagen..

Tabla 3

Medios audiovisuales

Tipo de medio	Incluir como autor(a)
Película / Documental	Director(a)
Serie de televisión	Productor(a)(es)(as) ejecutivo(a)(os)(as)
Episodio de serie de televisión	Escritor(a) y director(a) del episodio
Podcast	Anfitrión(a) o productor(a) ejecutivo(a)
Episodio de podcast	Anfitrión(a) del episodio
Webinar	Instructor(a)
Álbum de música clásica o canción	Compositor(a)
Álbum de música moderna o canción	Artista de grabación
Obra de arte	Artista
Transmisión de video en línea	Persona o grupo que subieron el video
Fotografía	Fotógrafo(a)

Nota. Elaboración propia. Adaptada de "Reference Examples: Audiovisual Media", por American Psychological Association, 2020, Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition. Copyright 2020 por la American Psychological Association.

9. Medios en línea

9.1 Portales, sitios y/o páginas web

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) o Autor institucional. (Año de publicación). *Título de la página web o de la entrada*. Título del portal o sitio web. URL <https://...>

Ejemplo:

QS Quacquarelli Symonds. (2020). *QS World University Rankings 2020*. Top Universities. <https://www.topuniversities.com/university-rankings/world-university-rankings/2020>

9.2 Twitter

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional [@usuario de Twitter]. (Fecha del tuit). **Título del tuit** [Tuit]. Twitter. URL <https://...>

Ejemplo:

Biblioteca Nacional de Colombia [@BibliotecaNalCo]. (2020, 1 de febrero). **#NuestrosTesoros. Manuel H. Rodríguez fue el reportero del #Bogotazo. Con su lente captó los principales sucesos del 9 de abril de 1948. Un testimonio gráfico del siglo XX en la capital, disponible para su divulgación en nuestra #BibliotecaDigital <http://bit.ly/Bogotazo>** [Imágenes adjuntas] [Tuit]. Twitter. <https://twitter.com/BibliotecaNalCo/status/1223773181837705216>

Nota: Según la American Psychological Association (2020), si el tuit contiene imágenes o videos, se debe especificar entre corchetes: [Imagen adjunta], [Video adjunto].

9.3 Perfil de Twitter

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional [@usuario de Twitter]. (s. f.). **Tuits** [Perfil de Twitter]. Twitter. Recuperado el día, mes y año, de URL <https://...>

Ejemplo:

Vela Zancada, A. [@alfredovela]. (s. f.). **Tuits** [Perfil de Twitter]. Twitter. Recuperado el 3 de febrero de 2020, de <https://twitter.com/alfredovela>

Nota: La American Psychological Association (2020) sugiere poner la fecha completa de recuperación, debido a que los contenidos varían frecuentemente.

9.4 Publicación de Facebook

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional. (Fecha completa de la publicación). *Título de la publicación* [Actualización de estado]. Facebook. URL <https://...>

Ejemplo:

APA Style. (2020, 28 de enero). *YouTube channels are not dated so “n.d.” (for “no date”) is used in the reference. They are also “inherently designed to change” so a retrieval date is included (see #7thEdition #APAStyle manual Section 9.16). Here’s an example reference for a YouTube channel (The Psych Show; <https://www.facebook.com/AmericanPsychologicalAssociation/posts/10157973524282579>)* [Imagen adjunta] [Actualización de estado]. Facebook. <https://www.facebook.com/APAStyle/posts/4051497424875647>

Nota: Según la American Psychological Association (2020), si la actualización de estado de Facebook contiene imágenes o videos, se debe especificar entre corchetes: [Imagen adjunta], [Video adjunto].

9.5 Página de Facebook

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional. (s. f.). *Título de la página* [Página de Facebook]. Facebook. Recuperada el día, mes y año, de URL <https://...>

Ejemplo:

APA Style. (s. f.). *Inicio* [Página de Facebook]. Facebook. Recuperada el 3 de febrero de 2020, de <https://www.facebook.com/APAStyle>

Nota: La American Psychological Association (2020) recomienda que en el título se escriba el sitio en donde se encuentre el usuario: inicio, fotos, videos, entre otros.

9.6 Instagram

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la usuario(a) o Autor institucional [@usuario de Instagram]. (Fecha completa de publicación). *Título de la entrada* [Fotografía / Video]. Instagram. URL <https://...>

Ejemplo:

Archivo Histórico Javeriano [@historicopuj]. (2019, 17 de octubre). *#tbt Edificio Central, frente a la carrera séptima, año [1970]* *#campuspuj #colecciónfotográficaahj* [Fotografía]. Instagram. <https://www.instagram.com/p/B3uPHNkJjVe>

10. Material legal

10.1 Normatividad colombiana: legislación y/o jurisprudencia

Estructura No. 1:

Entidad. (Fecha completa de publicación). Número de la normatividad y descripción. *Título de la publicación, número del volumen o tomo*(número del fascículo), p. o pp.

Ejemplo No. 1:

Congreso de Colombia. (2018, 12 de julio). Ley 1915 de 2018 (julio 12) por la cual se modifica la ley 23 de 1982 y se establecen otras disposiciones en materia de derecho de autor y derechos conexos. *Diario Oficial, 154*(50.652), 1-7.

Nota: La American Psychological Association (2020) solo presenta la manera de referenciar el material legal de Estados Unidos. Por tanto, este apartado es una recomendación para la normatividad colombiana. No se incluyen las abreviaturas de las páginas en la referencia. Si el documento se encuentra disponible en texto completo en la web o tiene DOI, se incorpora el URL después de mencionar las páginas, seguido del punto: <https://...> o <https://doi.org/...>

Estructura No. 2:

Entidad. (Año de publicación). *Número de la normatividad y descripción*. URL *https://...*

Ejemplo No. 2:

Congreso de Colombia. (2018). *Ley 1915 de 2018 (julio 12) por la cual se modifica la ley 23 de 1982 y se establecen otras disposiciones en materia de derecho de autor y derechos conexos*. <https://bit.ly/31jkqJt>

Nota: También se puede referenciar como un documento web.

10.2 Patentes

Estructura:

Apellidos completos, Iniciales de los nombres del / de la inventor(a) o Autor institucional. (Año de emisión de la patente). **Título de la patente** (Patente No.). Nombre de la oficina de patentes. URL <https://...>

Ejemplo:

Cheong, J. H., Huh, Y. M., Kim, H. K., & Noh, H. S. (2019). **Sistema para predecir el pronóstico y beneficio de una quimioterapia adyuvante para pacientes con cáncer gástrico en estadio II y III** (Patente No. NC2019/0011359). Superintendencia de Industria y Comercio. <https://bit.ly/36QuJWD>

10.3 Tratados y convenios internacionales

Estructura:

Nombre del tratado o convenio internacional, día y mes, año, URL
https://...

Ejemplo:

Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial, 21 de diciembre, 1965, <https://www.ohchr.org/SP/ProfessionalInterest/Pages/CERD.aspx>

• Cita entre paréntesis:

(Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial, 1965).

• Cita narrativa:

Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial (1965)

Referencias

American Psychological Association. (2020). *Publication Manual of the American Psychological Association* (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Bentley, M., Peerenboom, C. A., Hodge, F. W., Passano, E. B., Warren, H. C., & Washburn, M. F. (1929). Instructions in regard to preparation of manuscript. *Psychological Bulletin*, 26(2), 57–63. <https://doi.org/10.1037/h0071487>



Estilo de la

American Psychological Association

Citas y referencias

[Normas APA, 7.^a edición]

Alfredo Luis Menéndez Echavarría
menendez@javeriana.edu.co