

Programa del curso
Gerencia Hospitalaria

Nombre de profesores: Ing. Rodolfo Romero Redondo, MSc.

San José, Costa Rica

MAESTRÍA EN GERENCIA DE LA SALUD

XLV Promoción

PROGRAMA DEL CURSO GERENCIA HOSPITALARIA

I. INFORMACION GENERAL

Código del curso	FE 003
Nombre del curso	Gerencia Hospitalaria
Créditos	3
Fechas de ejecución	13 de enero al 3 de febrero 2024
Horas presenciales por semana	8
Horas trabajo fuera de clase	100
Horas trabajo virtual	64
Duración	4 semanas
Requisitos	Profesional
Modalidad	Sincrónica y Asincrónica
Naturaleza	Teórico/ práctico
Asistencia	Obligatoria
Horario	Según planificación
Profesores:	Rodolfo Romero Redondo, rodoromero@yahoo.com, cel: 8841 6438

II. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

El Curso de Gerencia Hospitalaria se orienta al desarrollo de conceptos relacionados con la administración y su aplicación en temas de interés de la gestión en salud en los establecimientos de salud.

En lo que podría conceptuarse como la cuarta generación de hospitales, el hospital moderno se considera como una verdadera empresa, que enfrenta procesos de producción complejos y relacionados entre sí, y totalmente integrados a una red de servicios. Estos procesos son:

1. Producción clínica: egresos, consultas médicas, intervenciones quirúrgicas.
2. Producción de servicios intermedios o de apoyo a la producción clínica: unidades de apoyo diagnóstico y terapéutico como farmacia, laboratorio y radiología.
3. Producción industrial: alimentación, lavandería, esterilización y desechos hospitalarios.
4. Producción administrativa de soporte: recursos humanos, presupuesto y contabilidad, proveeduría.

Además de los complejos procesos de producción, el hospital como empresa resulta, desde un punto de vista sociológico, una organización en la que coexisten varios grupos con intereses y objetivos diferentes y potencialmente opuestos a los objetivos de la organización en su conjunto. La búsqueda de la eficiencia corre en paralelo con la búsqueda de la equidad: no hay equidad sin eficiencia, ni eficiencia sin calidad.

Los temas contemplados en los módulos de enseñanza se refieren a: la gerencia de la planificación y la toma de decisiones, la descripción y análisis de los componentes del proceso administrativo y la aplicación práctica de las principales herramientas de control actualizados acorde con la gestión administrativa a desarrollar por los servicios de salud.

Al final del curso los estudiantes estarán en capacidad de aplicar habilidades y destrezas en los temas y herramientas desarrolladas.

Este curso se constituye en un insumo relevante para los cursos subsecuentes en el programa de maestría de gerencia de la salud del ICAP.

III. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

Que el estudiante adquiriera conocimientos teóricos y prácticos en gerencia hospitalaria para su aplicación en los establecimientos de salud, así como en las actividades propias en las que se desenvuelve.

3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- a) Identificar y analizar las funciones que debe asumir el hospital moderno en el contexto de la red nacional de servicios de salud y sus responsabilidades como instrumento de salud pública.
- b) Analizar al hospital como una verdadera empresa que posee procesos de producción complejos relacionados entre sí.
- c) Identificar y aplicar las principales destrezas gerenciales a la realidad de las organizaciones hospitalarias.
- d) Aprender a analizar y evaluar sistémicamente las organizaciones hospitalarias.

IV. CONTENIDOS

El curso consta de tres temas básicos con sus correspondientes contenidos:

Tema 1: Salud Pública y Gerencia Hospitalaria

Ubicación conceptual de la salud pública y la gerencia hospitalaria en contextos actuales.

Tema 2: Planificación y procesos en los establecimientos de salud

Gestión por procesos-resultados, Análisis SIPOC, Conceptos de Calidad en los servicios de salud.

Tema 3: Herramientas de gestión de riesgo y monitoreo y evaluación

Análisis de riesgos , proyectos de mejora Six Sigma y diseño de indicadores

V. METODOLOGIA

El curso se imparte con la metodología aprender haciendo, en el cual el profesor imparte los conocimientos teórico técnicos y los estudiantes su conocimiento y experiencia laboral.

En las sesiones presenciales se trabaja con explicaciones técnicas por parte del profesor, trabajos prácticos y exposiciones por parte de los alumnos. Los estudiantes elaborarán trabajos extra clase asignados por el profesor y en las sesiones virtuales se discutirán temas alusivos al curso.

VI. PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

PRIMERA SESIÓN Virtual Sincrónica		
CONTENIDO TEMÁTICO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE	EVALUACIÓN
Salud Pública	Resumen de contenidos por el docente Trabajo grupal según tema Exposición de alumnos Evaluación grupal TP1	5%
Gerencia Hospitalaria	Exposición del profesor Trabajo práctico Evaluación grupal TP2	5 %
BIBLIOGRAFÍA: Material incluido en el Campus Virtual Elementos de Administración Moderna, Harold Koontz y Cyril Odonnell		

PRIMERA SESIÓN VIRTUAL Asincrónica		
CONTENIDO TEMÁTICO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE	EVALUACIÓN
Planificación y procesos en los establecimientos de salud	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y discusión de los temas. • Atención a consultas • Asignación 	Asignación 10%
BIBLIOGRAFÍA: Material incluido en el Campus Virtual e Internet referente a temas de administración		

SEGUNDA SESIÓN Virtual Sincrónica		
CONTENIDO TEMÁTICO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE	EVALUACIÓN
Planificación y procesos en establecimientos de salud	Evaluación individual Comprobación de lectura	10%
Análisis de Riesgos	Exposición del profesor Trabajo práctico grupal Evaluación grupal TP3	15 %
Monitoreo y Evaluación e indicadores de gestión	Exposición del profesor Trabajos prácticos grupal Evaluación grupal TP4	15%
BIBLIOGRAFÍA		
Material incluido en el Campus Virtual e Internet referente a temas de administración		

SEGUNDA SESIÓN VIRTUAL Asincrónica		
CONTENIDO TEMÁTICO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE	EVALUACIÓN
Discusión y análisis de los proyectos y mejoramiento continuo de la calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y discusión de los temas. • Atención a consultas 	Participación 10%
Herramientas de gestión	<ul style="list-style-type: none"> • Asignación 	Participación 10%
BIBLIOGRAFÍA		
Material incluido en el Campus Virtual e Internet referente a temas de administración		

TRABAJOS EXTRA CLASES		
CONTENIDO TEMÁTICO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE	EVALUACIÓN
Caso integrador de temas	Elaboración de Caso Evaluación individual TI1	25 %
BIBLIOGRAFÍA		

VII. RECURSOS DIDACTICOS

Uso del Campus Virtual, internet y análisis de casos. También se utilizará bibliografía complementaria.

VIII. RESUMEN DE LA EVALUACION

Trabajos prácticos clase -asignaciones	50%
Caso	25%
Comprobación lectura	10%
Participación en foros/discusión	15%

IX. NOTA BIOGRÁFICA DEL DOCENTE

Rodolfo Romero Redondo, candidato a Doctor en Administración Pública y Ciencias Empresariales; Máster en Gerencia de la Calidad, Especialidad en Docencia Universitaria; Especialidad en Tecnología ML para Toma de Decisiones, Licenciatura en Ingeniería Industrial de la Universidad de Costa Rica, profesor por 21 años de la Escuela de Ingeniería Industrial y de la Escuela de Administración Pública de la UCR. Investigador y Consultor en Desarrollo Organizacional, Gestión de Riesgo, Ingeniería de Servicios, Gestión de Calidad, Planificación Estratégica, Gestión del Cambio y Gerencia de la Salud.