

Módulo 0: Despegue hacia la ejecución exitosa de proyectos

SEMANA 1: del 24/02 al 01/03

SESIÓN SINCRÓNICA (24 de febrero)



→ **Conceptos Claves**

- Proyecto: Definición, características y diferencias con las operaciones continuas.
- Producto: Relación entre el proyecto y el producto final, incluyendo la entrega de resultados.
- Ciclo de Vida de un Proyecto: Etapas desde la iniciación hasta el cierre, y su importancia en la gestión.
- Director de Proyectos: Rol, habilidades y competencias necesarias.

→ **Enfoques Adaptativos y Ágiles**

- Metodologías de gestión de proyectos ágiles: Principios de Agile, Scrum, Lean, y Kanban.
- Enfoque Adaptativo: Cómo y cuándo aplicar Metodologías de gestión de proyectos ágiles o híbridas.
- Gestión Ágil de Proyectos: Diferencias con la gestión tradicional y beneficios.

Introducción

En la actualidad, la administración de proyectos se ha convertido en una disciplina esencial para el éxito y la sostenibilidad de cualquier organización, abarcando desde pequeñas iniciativas hasta grandes emprendimientos multidisciplinarios. El Módulo 0: Fundamentos de la Administración de Proyectos está diseñado para introducir a los participantes en los conceptos básicos y las prácticas fundamentales en la gestión de proyectos.

A lo largo de este módulo, los estudiantes explorarán la naturaleza de los proyectos, la relación entre proyectos y productos, el ciclo de vida de un proyecto, y el rol crucial del director de proyectos. Además, se hará énfasis en los enfoques adaptativos y ágiles, ofreciendo una perspectiva moderna sobre cómo gestionar proyectos en entornos dinámicos y cambiantes.

Este módulo sentará las bases para una comprensión sólida de la gestión de proyectos, preparando a los participantes para aplicar estos conocimientos en situaciones reales y avanzar hacia enfoques más complejos en módulos subsecuentes.

Objetivo del módulo

Refrescar y consolidar los conocimientos esenciales en administración de proyectos, abarcando conceptos clave, ciclo de vida de proyectos, y metodologías de gestión de proyectos ágiles, para reforzar las competencias de gestión y dirección de proyectos en profesionales con experiencia previa, asegurando su efectividad en entornos cambiantes.

En el dinámico mundo de hoy, conceptos como proyecto, producto, ciclo de vida y director juegan roles fundamentales en la estructura y evolución de negocios y tecnologías. Comprender estos conceptos es clave para navegar y gestionar con éxito en diversos ámbitos profesionales.

Contenidos temáticos

Proyecto

Un proyecto representa un esfuerzo limitado en el tiempo con el propósito de generar un producto, servicio o resultado distintivo. Generalmente, los proyectos tienen un objetivo concreto, un conjunto de tareas a realizar y un plazo definido para su conclusión.

Los proyectos varían en tamaño y complejidad. Algunos pueden ser breves y sencillos, mientras otros son extensos y complicados. Pueden ser ejecutados por individuos, equipos o entidades organizacionales.

Existen diversas maneras de categorizar los proyectos. Una clasificación común es por su naturaleza, incluyendo tipos como investigación, desarrollo, construcción, ingeniería y marketing, entre otros. También se pueden clasificar según su envergadura, siendo calificados como pequeños, medianos o grandes.

Los proyectos juegan un rol crucial en la vida diaria. Son fundamentales para la creación de nuevos productos y servicios, la mejora de los ya existentes y la solución de problemas.

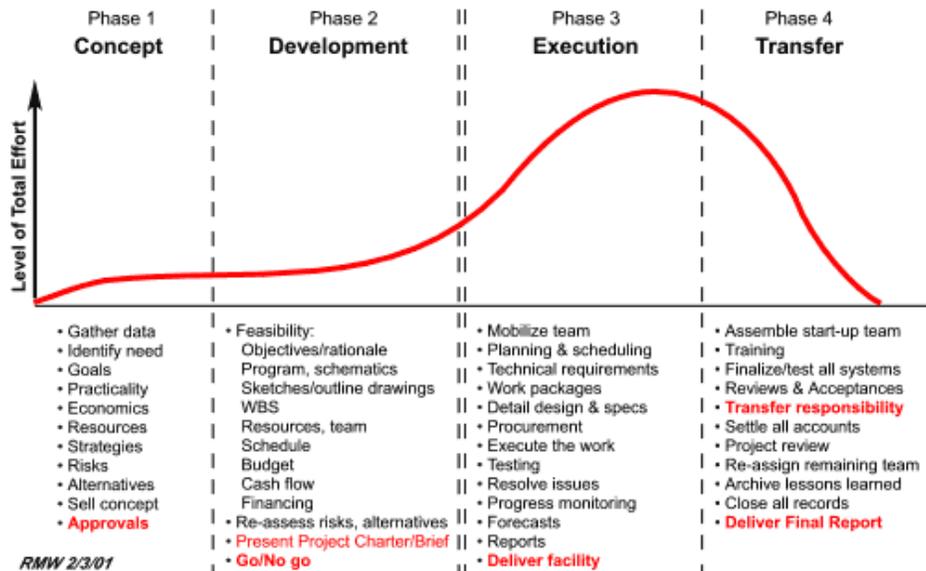


Figura 1, fases de un proyecto marco de gestión tradicional
Fuente: <http://www.maxwideman.com/papers/managing/lifecycle.htm>

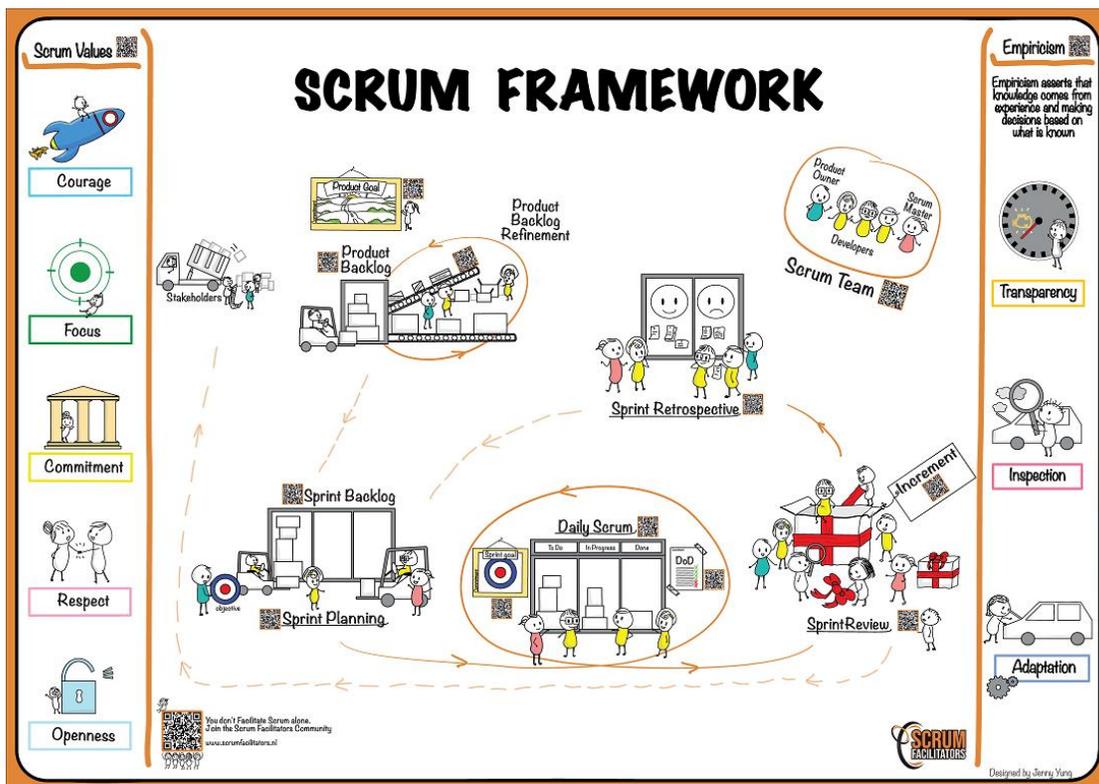


Figura 2, Fases de un proyecto con marco de gestión ágil.
Fuente: <https://www.scrum.org/resources/blog/scrum-framework-poster-2020-update>

Producto

Un producto se define como un bien o servicio ofrecido en el mercado para su utilización o consumo. Estos productos pueden ser tangibles, como un vehículo o un ordenador, o intangibles, como un servicio de limpieza o una póliza de seguro.

Existen distintas formas de categorizar los productos. Una manera es según su naturaleza, donde pueden ser bienes de consumo, bienes de capital, servicios, entre otros. Además, se pueden clasificar según su etapa en el ciclo de vida, siendo productos nuevos, en etapa de madurez o en declive.

Los productos son elementos esenciales de la economía, desempeñando un papel clave en la satisfacción de las necesidades y deseos de los consumidores.

El ciclo de vida de un producto es el período de tiempo durante el cual un producto existe en el mercado. El ciclo de vida de un producto suele dividirse en cuatro etapas: introducción, crecimiento, madurez y declive.

En la etapa de introducción, el producto se lanza al mercado por primera vez. En esta etapa, el producto suele ser caro y difícil de encontrar.

En la etapa de crecimiento, el producto se vuelve más popular y asequible. En esta etapa, las ventas del producto suelen aumentar rápidamente.

En la etapa de madurez, el producto ha alcanzado su máxima popularidad. En esta etapa, las ventas del producto suelen estabilizarse o disminuir ligeramente.

En la etapa de declive, el producto comienza a perder popularidad. En esta etapa, las ventas del producto suelen disminuir rápidamente.

Director

Un director es una persona que dirige o controla una organización o un proyecto. Los directores suelen tener responsabilidades de planificación, organización, dirección y control.

Los directores pueden ser de cualquier nivel. Pueden ser directores generales, directores de departamento, directores de proyecto o cualquier otro tipo de director.

Los directores son una parte importante de cualquier organización. Se encargan de asegurar que las organizaciones funcionen de manera eficiente y efectiva.

Aquí hay algunos ejemplos de cómo estos temas se pueden aplicar en el mundo real:

- Un equipo de ingenieros está desarrollando un nuevo producto tecnológico. El ciclo de vida del producto comienza con la investigación y el desarrollo, luego pasa a la producción y comercialización, y finalmente termina con el soporte al cliente. El director del equipo de ingenieros es responsable de garantizar que el producto se desarrolle y lance con éxito.
- Una empresa de servicios está lanzando un nuevo servicio de suscripción. El producto es un servicio intangible que se ofrece a los consumidores a través de Internet. El ciclo de vida del producto comenzará con la introducción, luego pasará al crecimiento, la madurez y finalmente al declive. El director de marketing de la empresa es responsable de promover el producto y generar interés en él.

Entender estos conceptos es crucial para cualquier profesional involucrado en la creación, desarrollo y gestión de productos y proyectos. Al abordarlos de manera integral, se facilita la toma de decisiones estratégicas y se potencia el éxito en un mundo empresarial en constante evolución.



Interrogación crítica: para desafiar la comprensión y el razonamiento

<https://youtu.be/MlyrriEzx3o?si=S3mNtF8r7y7M4RM4>

¿Cómo define el vídeo la gestión de proyectos y cuáles identifica como sus principales objetivos?

¿Qué herramientas y técnicas de gestión de proyectos se destacan en el vídeo y cómo contribuyen estas al éxito de un proyecto?

<https://youtu.be/xgCadHxo9bg?si=F-BAVC4gM7CW2XUn>

¿Cuáles son las diferentes etapas del ciclo de vida de un proyecto mencionadas en el vídeo y qué objetivos se buscan alcanzar en cada una?

¿Cómo contribuye un entendimiento claro del ciclo de vida de un proyecto a una mejor gestión y qué desafíos se pueden anticipar en cada etapa?

Introducción a las metodologías de gestión de proyectos ágiles

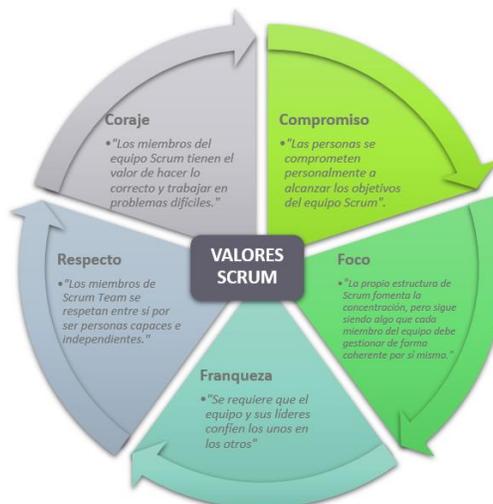
Las metodologías de gestión de proyectos ágiles representan un conjunto diverso de prácticas en el desarrollo de software que se suscriben a los valores y principios del Manifiesto Ágil. Este manifiesto, concebido en 2001, propuso un enfoque revolucionario para el desarrollo de software que prioriza la flexibilidad, la colaboración del equipo, y la respuesta al cambio sobre el seguimiento riguroso de planes predeterminados.

Pilares:



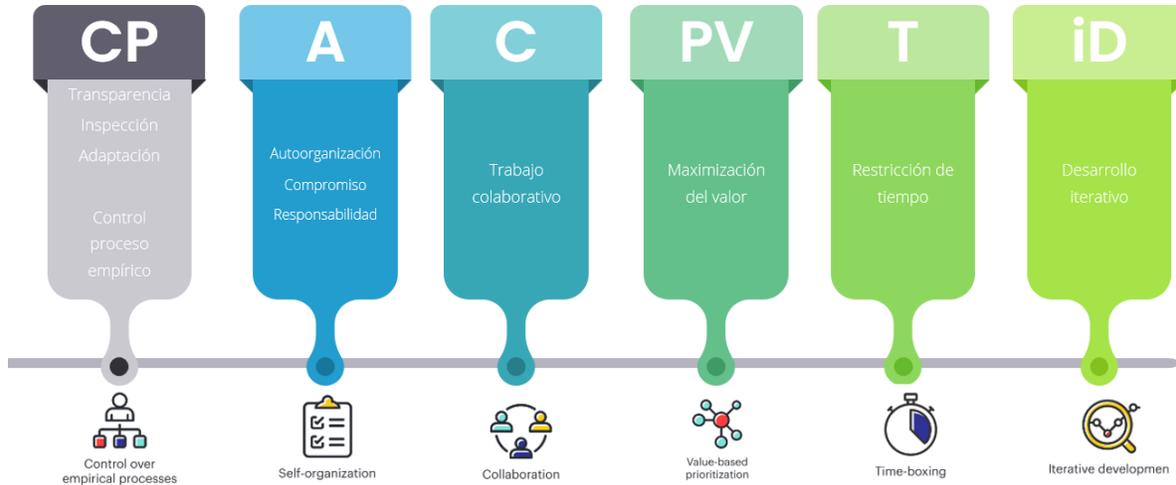
Fuente: Elaboración propia

Valores:



Fuente: Elaboración propia

Principios fundamentales de Agile



Scrum

Scrum es una de las metodologías de gestión de proyectos ágiles más utilizadas que implementa los principios ágiles a través de un marco de trabajo bien definido. Se caracteriza por:

- Roles Claramente Definidos: El Scrum Master, el Product Owner, y el Equipo de Desarrollo trabajan juntos en un ciclo de retroalimentación y mejora continua.
- Eventos de Scrum: Incluyen las Sprints, que son iteraciones de trabajo de duración fija (usualmente de dos a cuatro semanas), y reuniones diarias conocidas como Daily Scrum o Daily Stand-up.
- Artefactos de Scrum: Como el Product Backlog, que es una lista priorizada de requisitos del software, y el Sprint Backlog, que es una lista de tareas a completar en la Sprint actual.

Lean

Lean enfatiza la eficiencia a través de la eliminación del desperdicio y se centra en entregar el máximo valor al cliente. Sus principios se pueden resumir en:

- Eliminación de desperdicio: Identificar y eliminar todas las actividades que no agregan valor al cliente.
- Ampliación del aprendizaje: A través de ciclos iterativos de desarrollo y pruebas para adaptarse rápidamente a los cambios.
- Decisión tardía: Retrasar las decisiones hasta el último momento posible para tomarlas con la mayor cantidad de información disponible.

- Entrega rápida: Minimizar el tiempo de ciclo de las características del producto, desde la concepción hasta la entrega.

Kanban

Kanban es un enfoque ágil que mejora la eficiencia a través de la visualización del flujo de trabajo y la gestión activa del trabajo en progreso. Sus características clave son:

- Visualización del trabajo: Utilizando tableros Kanban para visualizar el flujo de trabajo y el progreso en todas las etapas del desarrollo.
- Limitación del trabajo en progreso (WIP): Limitar la cantidad de trabajo que se puede realizar simultáneamente para evitar el sobrecargo y promover el flujo continuo.
- Gestión del flujo: Observar y ajustar la manera en que el trabajo se mueve a través del sistema para evitar cuellos de botella y mejorar la entrega.

Comparación entre gestión ágil y tradicional

La gestión ágil de proyectos difiere significativamente de la gestión tradicional de proyectos en varios aspectos clave:

- Procesos y prácticas: Mientras que la gestión tradicional sigue un enfoque secuencial y predictivo, conocido comúnmente como el modelo de cascada, la gestión ágil es iterativa e incremental. Esto significa que la planificación, el diseño, el desarrollo y las pruebas ocurren en ciclos repetitivos, permitiendo ajustes continuos a medida que el proyecto avanza.
- Rol del gestor de proyectos: En la gestión tradicional, el gestor de proyectos es el líder principal y suele tener control total sobre la planificación y ejecución del proyecto. En la gestión ágil, este rol a menudo es más descentralizado y colaborativo, con el líder del proyecto actuando más como un facilitador que coordina equipos autogestionados.
- Flexibilidad: Los proyectos tradicionales tienden a ser rígidos en cuanto a cambios en el alcance, mientras que la gestión ágil acepta y adapta los cambios, incluso en etapas tardías del desarrollo.

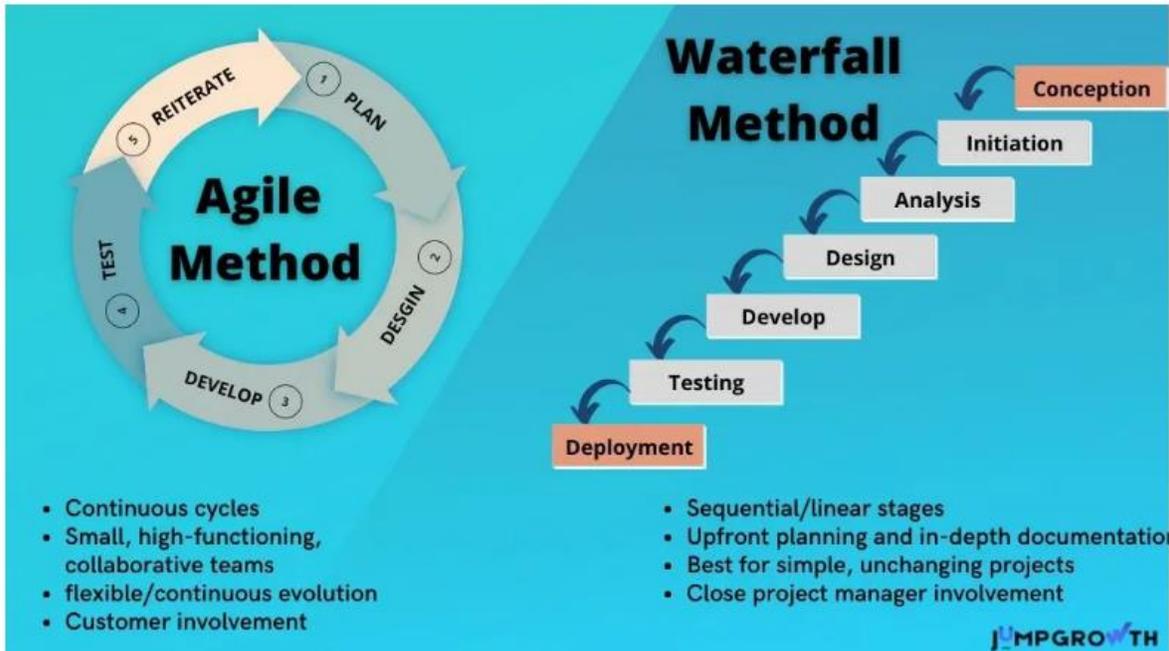


Figura 3, comparación entre gestión ágil y tradicional
Fuente: <https://jumpgrowth.com/agile-vs-waterfall-methodology/>

¿Que es diferente?

Tradicional	Agile
Proceso definido: Control y coordinación	Empírico / proceso de aprendizaje: Inspeccionar y adaptar
El trabajo se organiza alrededor del equipo	El equipo se organiza alrededor del trabajo
El trabajo se asigna o se empuja al equipo	El trabajo se almacena en la cola y el equipo saca las tareas
Planear todo por adelantado	Planear a medida que avanza
Estructura de desglose de trabajo (WBS)	Estructura de desglose de características (FBS)
Especificaciones funcionales	Historias de usuarios (User Stories)
Gráfico de Gantt	Plan de lanzamiento (Release plan)
Informe de estado	Radiadores de información / entrega a medida que avanza
Aprender al final	Aprender cada iteración
Seguir el plan	Adaptarse
Administrar tareas	Manejar al equipo
Equipo de proyecto convencional	Equipos de proyectos autoorganizados
Evitar el cambio	Aceptar el cambio
Preceptivo	Adaptativo

Figura 4, diferencias entre gestión ágil y tradicional
Fuente: <https://diaonia.com/entrega-basada-en-valor-y-la-gestion-tradicional-de-proyectos/>

Beneficios de la gestión ágil

La adopción de la gestión ágil de proyectos ofrece numerosos beneficios:

- Flexibilidad y adaptabilidad: Permite a los equipos responder rápidamente a los cambios en los requisitos del cliente o del mercado.
- Mejora continua y entrega incremental: A través de iteraciones regulares y la retroalimentación constante de los stakeholders, los proyectos pueden mejorar continuamente, y se entregan incrementos de valor de forma regular.
- Colaboración y comunicación mejoradas: La gestión ágil fomenta la comunicación constante y la colaboración tanto dentro del equipo como con los clientes y otras partes interesadas.
- Satisfacción del cliente: La entrega temprana y frecuente de características útiles, junto con la capacidad de adaptar el producto a las necesidades cambiantes, suele resultar en una mayor satisfacción del cliente.
- Eficiencia mejorada: Al eliminar tareas que no agregan valor y al optimizar el flujo de trabajo, la gestión ágil puede conducir a una mayor eficiencia y a la reducción de tiempos y costos.

Ejemplos de Gestión de Proyectos Tradicional

- Construcción de Infraestructuras: En la construcción de una infraestructura, como un puente o un edificio, el alcance del proyecto debe definirse claramente desde el principio debido a las implicaciones de seguridad y los costos asociados con los cambios una vez que la construcción ha comenzado. Los proyectos se planifican con detalle y siguen un enfoque secuencial o de cascada.
- Fabricación de Productos: En la fabricación, especialmente en la producción en masa de productos como automóviles o dispositivos electrónicos, los procesos están altamente definidos y optimizados para la eficiencia. Las especificaciones del producto deben ser precisas y las variaciones en el proceso pueden conducir a defectos y costos adicionales.

Ejemplos de Gestión de Proyectos Ágil

- Desarrollo de Software: El desarrollo de aplicaciones de software es un ejemplo clásico de gestión ágil. Por ejemplo, una startup tecnológica que desarrolla una aplicación móvil puede usar Scrum para gestionar el desarrollo, permitiendo ajustes rápidos basados en el feedback de los usuarios y los cambios en el mercado.

- Marketing Digital: Una campaña de marketing digital es otro ejemplo donde se puede aplicar la gestión ágil. Un equipo puede utilizar Kanban para gestionar y adaptar las estrategias de marketing en tiempo real en función de la interacción de los usuarios y el rendimiento del contenido.

Bibliografía

A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Sixth Edition. Project Management Institute. Disponible en https://www.pmi.org/pmbok-guide-standards/foundational/pmbok?sc_campaign=D750AAC10C2F4378CE6D51F8D987F49D