

Delegación

La delegación es la asignación de cualquier autoridad a otra persona para llevar a cabo actividades específicas.

Es otro de los conceptos centrales del liderazgo.

Sin embargo, la persona que delegó el trabajo sigue siendo responsable del resultado del trabajo delegado.

Lectura PM Network


Aprender a Delegar
Tendencia Ágil

“Lograr que las decisiones sean tomadas por las personas que deben hacerlo”.

Problemas de no usar la técnica de delegación.

Ejemplo

Ejercicio Individual:
Realizar Lectura importancia de la
delegación.



Escriba tres trabajos que delega y tres que realiza usted mismo. ¿Por qué los delega o los hace usted? ¿Existe un factor común?

Material Adicional:
Lectura Administración del tiempo

ADMINISTRACION DEL TIEMPO

Metas semanales.

Lista de pendientes.

Controlar las interrupciones.

Aprender a decir no.

Gestión del correo electrónico.

Premiar el esfuerzo.



Instituto Centroamericano
de Administración Pública

www.icap.ac.cr

Teléfonos: (+506) 2234-1011 o (+506) 2225-4616
Curridabat, San José, Costa Rica