

El Rol del Director de Proyecto

El director del proyecto juega un rol crítico en el liderazgo de un equipo de proyecto a fin de alcanzar los objetivos del proyecto.

El rol de un director de proyecto puede variar de una organización a otra.

El rol de la dirección de proyectos se adapta para ajustarse a la **organización**, del mismo modo que los procesos de la dirección de proyectos se adaptan para **ajustarse al proyecto**.

El rol del director del proyecto es **diferente** del de un gerente funcional.

El director del proyecto lidera el equipo del proyecto para cumplir los objetivos del proyecto y las expectativas de los interesados.

Qué hace el gerente funcional?

El director del proyecto también asume roles de comunicación entre el patrocinador del proyecto, los miembros del equipo y otros interesados.

Se distingue por presentar habilidades de relacionamiento y comunicación superiores, dando muestras de una actitud positiva.

Comunicación:

- Capacidad de comunicarse con los interesados, incluidos el equipo y los patrocinadores.
- Desarrollar habilidades utilizando múltiples métodos (p.ej., verbales, escritos y no verbales).
- Crear, mantener y respetar los planes y programas de comunicación.

- Intentar comprender las necesidades de comunicación de los interesados del proyecto.
- La comunicación puede ser el único entregable que algunos interesados reciban antes de que se complete el producto o servicio final del proyecto.

- Hacer que las comunicaciones sean concisas, claras, completas, simples, relevantes y adaptadas.
- Incluir noticias importantes, tanto positivas como negativas.

- Incorporar canales de retroalimentación.
- Habilidades de relacionamiento que implican el desarrollo de extensas redes interpersonales a lo largo de las esferas de influencia del director del proyecto.

La permanente **transferencia e integración de conocimientos** es muy importante para el director del proyecto.

Competencias del Director de Proyecto:

Dirección técnica de proyectos. Los conocimientos, habilidades y comportamiento relacionados con ámbitos específicos de la dirección de proyectos, programas y portafolios. Los aspectos técnicos de desempeñar el rol propio.

Liderazgo. Los conocimientos, habilidades y comportamientos necesarios para guiar, motivar y dirigir un equipo, para ayudar a una organización a alcanzar sus metas de negocio*.

Gestión Estratégica y de Negocios. El conocimiento y la pericia en la industria y la organización que mejora el desempeño y entrega de mejor manera los resultados del negocio.

HABILIDADES TÉCNICAS DE DIRECCIÓN DE PROYECTOS

Las habilidades técnicas de dirección de proyectos se definen como las habilidades para aplicar de manera eficaz el conocimiento sobre la dirección de proyectos a fin de entregar los resultados deseados de programas o proyectos.

HABILIDADES DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y DE NEGOCIOS

Las habilidades de gestión estratégica y de negocios involucran la capacidad de ver el panorama de alto nivel de la organización y negociar e implementar de manera eficaz decisiones y acciones que apoyen la alineación estratégica y la innovación.

Esta capacidad puede incluir un conocimiento práctico de otras funciones como finanzas, marketing y operaciones.

Estos gerentes deben conocer el trabajo realizado en su organización y cómo los planes de proyecto afectarán ese trabajo.

Como mínimo, el director del proyecto debe tener conocimientos suficientes para explicar a otros, los siguientes aspectos de la organización:

- Estrategia;
- Misión;
- Metas y objetivos;
- Productos y servicios;

- Operaciones (p.ej., tecnología);
- El mercado y la condición del mercado, tal como clientes, estado del mercado (a saber, en crecimiento o contracción), y factores de lanzamiento al mercado, etc.; y
- Competencia (p.ej., qué, quién, posición en el mercado).

EL TRATO CON LAS PERSONAS

Una gran parte del rol del director del proyecto implica tratar con las personas.

El director del proyecto debe estudiar los comportamientos y las motivaciones de las personas.



www.icap.ac.cr

Teléfonos: (+506) 2234-1011 o (+506) 2225-4616
Curridabat, San José, Costa Rica